

Guvernul Romaniei

Norma metodologica (r1) din 18/04/2003

Republicat in Monitorul Oficial, Partea I nr. 348 din 25/04/2005

pentru aplicarea Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 28/1999 privind obligatia agentilor economici de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale

CAPITOLUL I

Dispozitii generale

Art. 1. - (1) In sensul art. 1 alin. (1) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 28/1999 privind obligatia agentilor economici de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale, republicata, denumita in continuare ordonanta de urgenta, prin agenti economici se intelege persoanele fizice si juridice, asociatiile familiale, precum si orice alte entitati care efectueaza cu plata, pe teritoriul Romaniei, inclusiv in punctele de control pentru trecerea frontierei de stat, livrari de bunuri cu amanuntul si/sau prestari de servicii direct catre populatie, cu exceptia institutiilor publice.

(2) Agentii economici care nu intra sub incidenta ordonantei de urgenta pot opta pentru utilizarea aparatelor de marcat electronice fiscale, in conditiile legii.

(3) Agentii economici care au obligatia utilizarii aparatelor de marcat electronice fiscale, precum si cei prevazuti la alin. (2) sunt denumiti in continuare utilizatori.

Art. 2. - Utilizatorii au obligatia sa elibereze clientilor bonuri fiscale pentru toate bunurile livrate cu amanuntul si/sau serviciile prestate si, la solicitarea acestora, le vor elibera si factura fiscala, in conditiile prevazute de Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art. 3. - (1) Bonurile fiscale se emit de catre utilizatori numai cu aparate de marcat electronice fiscale pentru care s-a obtinut avizul Comisiei de avizare a distribuitorilor si a aparatelor de marcat electronice fiscale prevazuta la art. 5 alin. (1) din ordonanta de urgenta, denumita in continuare comisie.

(2) Bonurile fiscale emise de casele de schimb valutar se semneaza si se stampileaza de emitent.

(3) In cazul in care in acelasi spatiu se efectueaza atat livrari de bunuri cu amanuntul sau prestari de servicii pentru care este obligatorie utilizarea aparatelor de marcat electronice fiscale, cat si livrari de

bunuri cu amanuntul sau prestari de servicii pentru care nu exista aceasta obligatie, utilizatorii pot emite bon fiscal pentru toate bunurile livrate si/sau serviciile prestate.

Art. 4. - In sensul ordonantei de urgenta, prin livrari de bunuri cu amanuntul si prestari de servicii direct catre populatie se intelege acele activitati desfasurate cu caracter permanent. Nu intra in aceasta categorie eventualele livrari de bunuri si prestari de servicii direct catre persoane fizice efectuate intamplator de catre agentii economici, altii decat comerciantii cu amanuntul.

Art. 5. - (1) Distribuitorul autorizat de aparate de marcat electronice fiscale este agentul economic pe numele caruia a fost eliberat avizul privind distribuirea si utilizarea aparatelor de marcat electronice fiscale.

(2) Distribuitorul autorizat are libertatea de a include in retea sa de distributie si/sau service orice agenti economici care indeplinesc conditiile prevazute de ordonanta de urgenta si de prezentele norme metodologice, denumiti in continuare unitati acreditate.

Art. 6. - (1) In situatia defectarii aparatului de marcat electronic fiscal utilizatorii consemneaza in cartea de interventii a aparatului de marcat electronic fiscal, prezentata in anexa nr. 1, data si ora la care au anuntat defectarea acestuia si pastreaza confirmarea scrisa, respectiv telex, fax sau altele asemenea, privind anuntarea defectarii aparatului de marcat electronic fiscal.

(2) Pana la repunerea in functiune a aparatului defect, utilizatorii, cu exceptia taximetristilor, inregistreaza tranzactiile efectuate in aceasta perioada intr-un registru, denumit in continuare registru special, care se completeaza fara stersaturi sau fara spatii neutilizate.

(3) Registrul special se intocmeste conform modelelor prezentate in anexele nr. 2 a) si 2 b).

(4) Registrul special va avea paginile numerotate, va fi sigilat si va fi stampilat de catre organul fiscal la care utilizatorul este inregistrat ca platitor de impozite si taxe, cu precizarea numarului de pagini continut de acesta, si va fi prezentat de catre utilizator, cu exceptia taximetristilor, pentru vizare o data cu depunerea declaratiei de instalare a aparatului la organul fiscal in a carui raza teritoriala a fost instalat acesta.

(5) La repunerea in functiune a aparatului tehnicianul unitatii de service acreditate, denumit in continuare tehnician de service, consemneaza in registrul special, dupa ultima inregistrare a tranzactiilor efectuate de utilizator, data si ora inceperii functionarii aparatului, sub semnatura si numele in clar ale tehnicianului de service.

Art. 7. - (1) Pana la repunerea in functiune a aparatului defect, utilizatorii, cu exceptia caselor de schimb valutar, elibereaza clientilor, la cererea acestora, facturi fiscale, in conditiile prevazute de Legea nr. 571/2003, cu modificarile si completarile ulterioare.

(2) Pe perioada nefunctionarii aparatului de marcat electronic fiscal casele de schimb valutar elibereaza clientilor buletin de schimb valutar, iar datele privind tranzactiile efectuate in aceasta perioada vor fi introduse in aparate dupa repunerea in functiune a acestora.

Art. 8. - (1) In situatia intreruperii curentului electric in momentul emiterii unui bon fiscal, acesta se pastreaza de catre utilizator impreuna cu raportul fiscal de inchidere zilnica prevazut la art. 33 pct. C lit. a).

(2) Pentru tranzactiile efectuate in perioada intreruperii curentului electric utilizatorii aplica prevederile art. 6 alin. (2) si ale art. 7.

(3) In registrul special, inainte de inregistrarea tranzactiilor, se noteaza data si ora intreruperii curentului electric, iar in final, data si ora la care aparatul incepe sa functioneze, sub semnatura si stampila utilizatorului.

Art. 9. - (1) Vanzarea de paine si produse de panificatie, precum si de ziare si reviste in alte conditii decat cele prevazute la art. 2 lit. c) si d) din ordonanta de urgenta atrage neincadrarea acestor activitati in exceptia prevazuta de lege.

(2) In sensul art. 2 lit. c) din ordonanta de urgenta, prin magazine sau raioane specializate se intelege spatiile in care se comercializeaza exclusiv paine si produse de panificatie.

(3) In sensul art. 2 lit. d) din ordonanta de urgenta, prin distribuitori specializati se intelege agentii economici care comercializeaza exclusiv ziare si reviste.

Art. 10. - Activitatile de vanzare a biletelor de calatorie si a abonamentelor pentru transportul public de calatori, ca activitati anexe transportului, intra in exceptia prevazuta la art. 2 lit. e) din ordonanta de urgenta.

Art. 11. - (1) Bonurile cu valoare fixa prevazute la art. 2 lit. f) din ordonanta de urgenta se tiparesc in conditiile prevazute de reglementarile in vigoare privind formularele tipizate cu regim special, comune pe economie, suma fixa perceputa de la client fiind pretiparita pe documentul eliberat acestuia.

(2) Vanzarea de timbre fiscale, postale, judiciare, precum si de rovine, carti postale sau altele asemenea, care se comercializeaza la valoarea nominala pretiparita pe acestea, intra in exceptia prevazuta la art. 2 lit. f) din ordonanta de urgenta.

Art. 12. - Activitatile de parcare a autovehiculelor si jocurile de noroc intra sub incidenta prevederilor art. 2 lit. f) din ordonanta de urgenta numai in cazul in care se incaseaza de la clienti o suma fixa care este pretiparita pe biletul de acces si, respectiv, pe biletul sau produsul loteristic de participare la jocurile de noroc, eliberat clientului.

Art. 13. -(1) Agentii economici care desfasoara activitati de amanetare sunt exceptati de obligatia de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale pentru serviciile de creditare, inclusiv pentru comisionul aferent acestor servicii.

(2) La vanzarea direct catre populatie a bunurilor amanetate, ca urmare a neachitarii imprumutului de catre deponentul bunului amanetat, se emite bon fiscal, cu exceptiile prevazute de lege.

Art. 14. - In intelesul art. 2 lit. g) din ordonanta de urgenta, casele de schimb valutar apartinand persoanelor juridice autorizate sunt casele de schimb valutar organizate ca persoane juridice conform Legii nr. 31/1990 privind societatile comerciale, republicata in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, nr. 1.066 din 17 noiembrie 2004, avand ca obiect unic de activitate schimbul valutar, autorizate de Banca Nationala a Romaniei.

Art. 15. - Intra sub incidenta prevederilor art. 2 lit. h) din ordonanta de urgenta:

a) profesiile libere sub toate formele de organizare, care nu implica crearea unei societati comerciale, desfasurate de catre notari, avocati, experti autorizati, medici, experti contabili, contabili autorizati, arhitecti, precum si de alte persoane fizice care presteaza servicii cu caracter profesional in domeniul stiintific, literar, artistic si educativ;

b) activitatile economice desfasurate in mod independent, inclusiv prin practicarea unei meserii, de catre persoanele fizice autorizate potrivit legii, cu exceptia activitatilor de taximetrie auto pentru marfuri si persoane.

Art. 16. - Intra sub incidenta prevederilor art. 2 lit. s) din ordonanta de urgenta bunurile livrate si serviciile prestate in baza unor contracte in care se prevede ca plata se face in rate, la termen sau sub

forma de avansuri. Prin avansuri se intelege incasarea partiala a contravalorii bunurilor sau serviciilor inaintea livrarii, respectiv prestarii acestora.

CAPITOLUL II

Aparatele de marcat electronice fiscale

SECȚIUNEA 1

Configuratia aparatelor de marcat electronice fiscale

Art. 17. - Aparatele de marcat electronice fiscale pot fi:

a) case de marcat electronice cu structura inchisa, izolate. Aceste case de marcat au hardware dedicat, set fix de functii, baza de date proprie si functioneaza izolat, fara posibilitate de conectare la un calculator. Modulul fiscal este integrat in hardware propriu, iar programul de aplicatie si cel de control din modulul fiscal sunt plasate intr-o memorie fixa;

b) case de marcat electronice cu structura inchisa, conectate la calculator.

Suplimentar fata de aparatele de marcat electronice fiscale prevazute la lit. a), aceste case de marcat dispun de o interfata prin care se asigura cooperarea cu un program ce ruleaza pe calculator. Interfata furnizeaza un set limitat de comenzi de modificare, completare, citire a bazei de date interne si de emitere de documente fiscale. Securitatea comunicarii si integritatea corectitudinii inregistrarilor sunt asigurate de modulul fiscal prin programul sau de control;

c) case de marcat electronice computerizate.

Aceste case de marcat sunt realizate pe o structura de calculator standard, in care este inclusa o placa fiscala ce contine un modul fiscal cu hardware si program de control proprii, care se interfateaza cu programul de aplicatie al aparatului de marcat electronic fiscal, care ruleaza pe calculatorul standard printr-un set limitat de comenzi de interfatare adecvat acestei categorii de aplicatii. Eventuala comunicare pentru integrarea intr-o retea este controlata de programul de aplicatie in limitele acceptabile pentru aceasta clasa de aplicatii;

d) aparate sau terminale cu functii de case de marcat electronice.

Aceste aparate sau terminale sunt dispozitive identificabile ca structura si program aplicativ, care includ o placa fiscala ce contine un modul fiscal. Interfatarea aplicatiei cu modulul fiscal confera acestora si functii de casa de marcat, in afara altor functii specifice;

e) imprimante fiscale.

Imprimantele fiscale sunt dispozitive care includ un modul fiscal, memorie fiscala si periferice controlabile de catre acesta; nu au program de aplicatie propriu si se interfateaza ca periferice cu un sistem de calcul, cu structura hardware si program aplicativ identificabil.

Art. 18. - (1) Aparatele de marcat electronice fiscale prevazute la art. 17 lit. a) si b) pot fi stationare, alimentate cu energie electrica din retea de curent alternativ si/sau portabile, cu alimentare autonoma de la baterii ori acumulatori.

(2) Aparatele de marcat electronice fiscale prevazute la art. 17 lit. c)-e), impreuna cu programul aplicativ identificabil, formeaza ansamblul aparatului de marcat electronic fiscal supus comisiei pentru avizare.

(3) Comercializarea de catre distribuitorii autorizati a aparatelor de marcat electronice fiscale prevazute la art. 17 lit. c)-e) fara programul aplicativ identificabil, avizat potrivit ordonantei de urgenta si prezentelor norme metodologice, precum si instalarea acestora cu un alt program aplicativ decat cel avizat sunt interzise.

SECȚIUNEA a 2-a

Caracteristicile aparatelor de marcat electronice fiscale

Art. 19. - Din punct de vedere constructiv, aparatele de marcat electronice fiscale sunt realizate, dupa caz:

a) unitar, respectiv in carcasa unica ce include componentele aparatului;

b) modular, respectiv sisteme de module functionale, la care se asigura integritatea si continuitatea legaturii cu modulul fiscal si cu perifericele controlate de acesta.

Art. 20. - Aparatele de marcat electronice fiscale, destinate activitatilor de taximetrie, sunt case de marcat cu structura inchisa, realizate numai in sistem unitar, care includ un taximetru prin intermediul caruia se masoara timpul si distanta parcursa si care calculeaza automat sumele datorate de client.

Art. 21. - Aparatele de marcat electronice fiscale utilizate de casele de schimb valutar sunt numai aparate de tipul celor prevazute la art. 17 lit. c)-e), care au ca destinatie exclusiva schimbul valutar.

Art. 22. - Un aparat de marcat electronic fiscal supus comisiei pentru avizare trebuie sa indeplineasca urmatoarele conditii:

A. sa contina un modul fiscal propriu cu un set minim de functii accesibile prin comenzi de interfatare cu restul aplicatiei aparatului de marcat electronic fiscal, prin intermediul caruia controleaza:

a) o memorie fiscala de tip (E)PROM sau OTP;

b) un dispozitiv de afisaj client special cu caractere de minimum 7 mm, cu numarul minim de caractere suficient pentru afisarea valorii maxime pentru totalul de bon si care asigura o buna lizibilitate pentru client in orice conditii de lumina ambianta. Sunt exceptate aparatele de marcat electronice fiscale destinate exclusiv activitatilor hoteliere, precum si de alimentatie publica atunci cand plata se face la masa.

Dispozitivul de afisaj client la aparatele de marcat electronice fiscale destinate activitatii de taximetrie este inglobat in carcasa acestor aparate si va avea caracteristicile tehnice stabilite prin normele de metrologie legala referitoare la taximetrie;

c) un dispozitiv de imprimare care sa asigure tiparirea bonurilor fiscale si a rolei-jurnal, prevazut cu senzori pentru fiecare rola utilizata pentru emiterea documentelor respective, cu minimum 18 caractere pe linie document si caractere de minimum 2,5 mm inaltime;

d) un afisaj operator.

Aparatele de marcat electronice fiscale destinate activitatilor de taximetrie sunt dotate cu un dispozitiv unic de afisaj client-operator;

e) o tastatura pentru accesarea functiilor aparatului;

f) un sistem pentru stabilirea regimului de lucru;

B. sa functioneze autonom, oferind local un set minimal de functii de casa de marcat, si sa se interfateze cu modulul fiscal pentru executia lor;

C. sa asigure securitatea procesului de culegere de date prin efectuarea de verificari inainte de a afecta ansamblul datelor stocate;

D. sa asigure continuitatea memoriei RAM si a ceasului de timp real, astfel incat sa fie permise reluarea unei operatiuni intrerupte de caderea tensiunii de alimentare si finalizarea corecta a acesteia;

E. sa controleze dispozitivul propriu de imprimare si afisajul client, exclusiv prin intermediul modulului fiscal, respectiv prin comenzile de interfatare oferite de acesta.

Dispozitivul propriu de imprimare poate fi:

a) dublu, caz in care asigura tiparirea bonului fiscal, a rapoartelor si a rolei-jurnal;

b) simplu, specific aparatelor de marcat electronice fiscale echipate cu jurnal electronic, caz in care asigura tiparirea rolei-jurnal in mod obligatoriu inaintea emiterii raportului fiscal de inchidere zilnica sau in cazul epuizarii capacitatii de stocare a jurnalului electronic.

Aparatele sau terminalele cu functii de case de marcat electronice, precum si aparatele de marcat electronice fiscale portabile si cele destinate activitatilor de taximetrie pot fi dotate cu dispozitiv propriu de imprimare simplu;

F. sa inregistreze pe termen lung in memoria fiscala din modulul fiscal datele la nivelul zilei de lucru si modificarea parametrilor si a evenimentelor care au implicatii in interpretarea datelor stocate;

G. sa asigure inviolabilitatea accesului neautorizat prin:

a) sigilare si prin elemente fizice de securizare a accesului la operatiuni privilegiate, accesibile doar personalului de service;

b) existenta unor regimuri de lucru protejate, accesibile numai printr-un bloc de chei sau parole de minimum 4 cifre;

c) asigurarea continuitatii si integritatii legaturilor implicate in fluxul de date si emiterea de documente pe dispozitivul propriu de imprimare;

d) controlul comunicatiei prin interfete;

H. sa verifice:

a) conexiunile cu dispozitivul propriu de imprimare si cu afisajul client;

b) prezenta si corectitudinea functionarii memoriei fiscale;

c) tensiunea de alimentare si bateria de sustinere, implicate in continuitatea memoriei de date si a ceasului de timp real;

d) integritatea si coerenta datelor stocate si a documentelor emise, blocand functionarea atunci cand se depisteaza situatii anormale;

I. sa asigure proceduri de recuperare in caz de anomalii de functionare nedeterminate de defectarea aparatului.

Art. 23. - Pe langa conditiile prevazute la art. 22, aparatele de marcat electronice fiscale destinate activitatii de taximetrie trebuie sa indeplineasca si urmatoarele conditii:

a) sa asigure programarea datei si orei de zi si de noapte, a orei de vara si de iarna, a datei in anii bisecti, precum si schimbarea acestora;

b) sa asigure ca viteza de comutare limita sa fie de 10 km/h;

c) sa tipareasca bonul client cu datele de pe afisajul client si sa stearga automat aceste date o data cu trecerea din pozitia PLATA;

d) sa asigure posibilitatea de a controla suma de control a programului;

e) sa intre in functiune doar in momentul in care au fost activate de dispozitivul de comanda fixat in una dintre pozitiile de operare autorizate.

Art. 24. - (1) Programul aparatelor de marcat electronice fiscale trebuie sa asigure functionarea aparatelor de marcat electronice fiscale in conformitate cu specificatiile de utilizare.

(2) Programul aparatelor de marcat electronice fiscale este compus din programul de control al aparatelor de marcat electronice fiscale, localizat in modulul fiscal, si din programul de aplicatie al aparatelor de marcat electronice fiscale. Prin interactiunea celor doua programe se asigura functionalitatea de ansamblu si protectia fluxului de date si a emiterii de documente cu caracter fiscal. Partajarea fizica si modul de comunicare dintre cele doua componente depind de varianta constructiva a aparatelor de marcat electronice fiscale.

(3) Programul de aplicatie al aparatelor de marcat electronice fiscale destinate activitatilor de schimb valutar trebuie sa asigure baza de date necesara intocmirii si transmiterii la Banca Nationala a Romaniei a raportarilor lunare in forma si in structura prevazute de Regulamentul Bancii Nationale a Romaniei nr. 1/2004*) privind efectuarea operatiunilor valutare, cu modificarile si completarile ulterioare.

(4) Programul aparatelor de marcat electronice fiscale destinate activitatii de taximetrie trebuie sa asigure accesul la regimul de lucru programare numai dupa indepartarea sigiliului fiscal.

*) Regulamentul Bancii Nationale a Romaniei nr. 1/2004 a fost abrogat de la data de 11 aprilie 2005 prin Regulamentul Bancii Nationale a Romaniei nr. 4/2005 privind regimul valutar, publicat in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, nr. 297 din 8 aprilie 2005.

Art. 25. - (1) Modulul fiscal este un subansamblu hardware-software din componenta aparatelor de marcat electronice fiscale cu resurse de procesare, de stocare de date, de program, de ceas de timp real si de asigurare a protectiei si integritatii datelor proprii, care izoleaza sectiunea critica din aparatul de marcat electronic fiscal, responsabila pentru siguranta gestionarii datelor si documentelor cu caracter fiscal, oferind un set limitat de comenzi de interfatare cu restul aplicatiei aparatului de marcat electronic fiscal.

(2) Modulul fiscal capteaza toate datele trimise spre dispozitivul propriu de imprimare al aparatelor de marcat electronice fiscale, gestionand independent si asigurand sinteza acestor date pe termen scurt, respectiv zilnic in totalizatoare si in contoare distincte pe categorii de operatiuni permise, si pe termen

lung, respectiv pe durata de utilizare a memoriei fiscale inglobate; controleaza datele afisate pentru client si asigura integritatea, protectia datelor colectate si a documentelor emise.

(3) Modulul fiscal asigura stocarea datelor si functionarea ceasului de timp real minimum 1.440 de ore in absenta tensiunii de alimentare.

Art. 26. - (1) Capacitatea registrelor interne din modulul fiscal al aparatelor de marcat electronice fiscale, cu exceptia celor destinate activitatilor de taximetrie, este de minimum: 7 cifre de introducere, 8 cifre la totalizatoarele de bon si 10 cifre la totalizatoarele zilnice.

(2) La aparatele de marcat electronice fiscale destinate activitatilor de taximetrie capacitatea registrelor interne din modulul fiscal este cea stabilita prin normele de metrologie legala referitoare la taximetrie.

(3) Capacitatea registrelor interne la totalizatoarele de bilant asigura redarea bilantului intregului continut al memoriei fiscale in care s-a inregistrat numarul maxim de inchideri zilnice permise de aparat.

Art. 27. - Datele de sinteza stocate in memoria fiscala sunt inviolabile si se pastreaza pe timp nelimitat. Functionarea modulului fiscal este asigurata de programul de control al aparatului, care este localizat in memoria fixa din acest modul. Acest program asigura si functiile de autodiagnoza.

Art. 28. - (1) Modulul fiscal poate folosi aceleasi resurse hardware cu restul aplicatiei aparatului numai in cazul in care acesta are structura inchisa.

(2) Fiecare aparat de marcat electronic fiscal are propriul sau modul fiscal.

(3) Modulul fiscal contine elemente de control pentru restrictionarea operatiunilor permise numai personalului de service,

elemente de detectie a caderii tensiunii de alimentare si pentru controlul bateriei de sustinere si elemente de securizare.

Art. 29. - Programul de aplicatie din ansamblul aparatelor de marcat electronice fiscale, implementat sau nu pe aceeasi structura hardware ca modulul fiscal, in functie de varianta constructiva, trebuie sa indeplineasca urmatoarele conditii:

a) sa devina activ automat dupa cuplarea tensiunii;

- b) sa permita numai setul de comenzi de tastatura si de interfata de comunicatie din specificatiile de utilizare si sa nu permita executia de comenzi care necesita comunicarea cu modulul fiscal fara a coopera cu acesta;
- c) sa acceseze modulul fiscal prin comenzile de interfatare ale acestuia, pentru a comunica cu dispozitivul propriu de imprimare din aparat, cu afisajul si cu memoria fiscala;
- d) sa acceseze modulul fiscal pentru citirea cotelor curente de taxa pe valoarea adaugata, a datei si orei locale intretinute de ceasul de timp real al acestuia, a indicatorilor de stare si, optional, pentru citirea valorii unor totalizatoare si contoare zilnice;
- e) sa asigure continuitatea propriei memorii de date;
- f) sa gestioneze baza de date pentru articole si sa asigure asocierea articol-cota de taxa pe valoarea adaugata;
- g) sa asigure sinteza la nivelul zilei de lucru a datelor gestionate prin alte comenzi decat cele specifice setului minimal impus de comenzi si sa permita raportarea acestora la nivel de tip de comanda;
- h) sa controleze comunicatia cu alte periferice auxiliare si/sau cu alta retea.

Art. 30. - (1) Optional, la aparatele de marcat electronice fiscale pot fi cuplate dispozitive ca balante electronice, cititoare de coduri de bare, cititoare de carti de credit si altele asemenea.

(2) Aparatele de marcat electronice fiscale destinate activitatilor de taximetrie pot fi dotate optional cu o cheie cu memorie electronica utilizata pentru identificarea taximetristului, colectarea datelor si pentru programarea tarifelor. In situatia functionarii taxiului cu mai multi taximetristi alternativ, in cadrul unui program zilnic de lucru, fiecare dintre acestia incepe activitatea prin accesarea identitatii sale in programul aparatului de marcat electronic fiscal, prin introducerea cheii electronice prin intermediul careia se poate executa si controlul asupra activitatii depuse de acesta.

Art. 31. - Comunicatia aparatului de marcat electronic fiscal cu perifericele specifice domeniului si cu dispozitivul de imprimare propriu, cu exceptia cazului in care acesta are caracter fiscal, trebuie sa indeplineasca urmatoarele conditii:

- a) sa permita introducerea unica de articol fara a interveni asupra informatiilor legate de sistemul de taxare;
- b) sa nu permita tiparirea prin alte mijloace decat prin intermediul modulului fiscal a documentelor pe dispozitivul de imprimare propriu;
- c) sa nu permita modificarea directa, prin comenzi de interfata, a continutului memoriei de date din modulul fiscal.

Art. 32. - Cand casa de marcat electronica fiscala are posibilitatea de cuplare la calculator, interfata, prin setul sau de comenzi, poate modifica, completa si citi baza de date interna a aparatului si poate emite documente fiscale, cu conditia indeplinirii urmatoarelor cerinte:

- a) sa nu permita scrierea sau stergerea memoriei operationale a modulului fiscal;
- b) sa blocheze comunicatia ca urmare a erorilor semnalate de modulul fiscal;
- c) sa permita trecerea in regim izolat in vederea anularii conditiilor de eroare si a finalizarii corecte a comenzilor.

Art. 33. - Aparatele de marcat electronice fiscale trebuie sa asigure, prin comenzi de la tastatura, realizarea in mod cumulativ a minimum urmatoarelor functii:

A. in regim de programare:

- a) fiscalizarea memoriei fiscale.

Prin operatiunea de fiscalizare, in sensul ordonantei de urgenta, se intelege identificarea memoriei fiscale si a utilizatorului prin datele inscrise in aceasta, respectiv seria fiscala a aparatului, antetul bonului fiscal, data si ora la care se activeaza memoria. Operatiunea de fiscalizare se efectueaza in momentul instalarii aparatului la utilizator, conform prevederilor art. 103;

- b) programarea antetului bonului fiscal.

Antetul bonului fiscal se tipareste pe toate documentele emise cu aparatul de marcat electronic fiscal si contine cel putin denumirea si codul fiscal/codul unic de inregistrare ale utilizatorului, adresa de la locul de instalare a aparatului sau, dupa caz, mentiunea "comert ambulant" ori "taxi".

In cazul aparatelor de marcat electronice fiscale destinate activitatii de taximetrie, precum si al celor destinate schimbului valutar, in antet se inscriu, dupa caz, si numarul de inmatriculare a taxiului, numarul autorizatiei taxi, numarul certificatului aprobarii metrologice de model emis pentru taximetru, numarul de telefon si de fax al operatorului de transport sau al taximetristului independent si, respectiv, codul statistic atribuit de Banca Nationala a Romaniei la punctele de schimb valutar;

- c) programarea cotelor de taxa pe valoarea adaugata, respectiv a minimum 4 niveluri de cota, cu exceptia aparatelor de marcat electronice fiscale destinate activitatilor de taximetrie, de schimb valutar, de comercializare a marfurilor in regim duty-free si in magazinele amplasate in aeroporturile internationale, la care se programeaza o singura cota de taxa pe valoarea adaugata;

- d) programarea asocierii articol - cota de taxa pe valoarea adaugata;

- e) programarea datei;

f) programarea coeficientului "K" al taximetrului si a seturilor de tarife de lucru, pentru aparatele de marcat electronice fiscale destinate activitatilor de taximetrie.

Un set de tarife de lucru contine minimum tariful de pornire, tariful pe km parcurs si tariful pe ora/minut de stationare.

Aparatele de marcat electronice fiscale destinate activitatilor de taximetrie lucreaza cu minimum doua seturi de tarife, de zi si de noapte. Setul de tarife de zi se aplica intre orele 6,00-22,00, iar setul de tarife de noapte intre orele 22,00 si 6,00;

g) programarea comisionului si a cursului de schimb valutar pentru vanzarea si cumpararea de valuta, in cazul aparatelor de marcat electronice fiscale destinate activitatilor de schimb valutar;

B. in regim de inregistrare:

a) inregistrarea livrarii de bunuri sau prestari de servicii, concomitent cu calculul taxei pe valoarea adaugata aferente, cu specificarea nivelului de cota de taxa pe valoarea adaugata pentru fiecare operatiune sau a faptului ca operatiunea nu este supusa taxarii;

b) imprimarea bonurilor fiscale conform prevederilor ordonantei de urgenta;

c) posibilitatea de corectie a erorilor numai inainte de emiterea bonului fiscal.

Corectarea unei erori sau anulara unei vanzari se evidentiaza pe bonul fiscal si se poate efectua numai cu conditia ca valoarea totala a acestuia sa nu devina negativa. Daca aparatul permite reduceri/majorari de sume, acestea sunt explicitate in bonul fiscal. La aparatele de marcat electronice fiscale destinate activitatii de taximetrie nu sunt permise reduceri/majorari de sume;

d) tiparirea mesajelor in limba romana;

C. in regim de raportare:

a) emiterea raportului fiscal "Z" de inchidere zilnica, denumit in continuare raportul Z, pe baza totalizatoarelor zilnice din memoria de date proprie, insotit de inscrierea datelor cu caracter fiscal, care caracterizeaza sintetic ziua de lucru, in memoria fiscala ca operatiune indivizibila, urmat de operatiunea efectiva de golire zilnica, respectiv de stergere a totalizatoarelor si a contoarelor zilnice. Atunci cand capacitatea de inregistrare libera a memoriei fiscale scade sub minimum 60 de inregistrari de golire zilnica, in fiecare raport Z se tipareste numarul de inchideri zilnice ramase pana la umplerea memoriei fiscale;

b) emiterea raportului nefiscal "X", care reprezinta o vizualizare a valorilor curente cumulate in totalizatoarele zilnice, de la ultimul raport Z pana la momentul tiparii acestuia.

In cazul aparatelor de marcat electronice fiscale destinate activitatilor de taximetrie, raportul nefiscal "X" este raportul taximetristului, ce contine date corespunzatoare activitatii unui taximetrist din raportul Z, in conditiile in care in perioada de 24 de ore a unei zile au activat pe taxi si alti taximetristi;

c) emiterea de rapoarte fiscale periodice detaliate prin evidentierea fiecărei înregistrări din memoria fiscală și de rapoarte fiscale periodice sumare prin calcularea valorilor cumulate din înregistrările din memoria fiscală pentru perioada de raportare. În rapoartele fiscale periodice se tipăresc sub antet data, ora și minutul introducerii în exploatare, precum și perioada de raportare.

SECȚIUNEA a 3-a

Functii interzise aparatelor de marcat electronice fiscale

Art. 34. - Funcțiile interzise aparatelor de marcat electronice fiscale, cu excepția celor destinate activităților de taximetrie, sunt următoarele:

- a) înregistrarea tranzacțiilor doar valoric, fără identificarea bunurilor sau a serviciilor, precum și a celor care nu au specificată cota de taxă pe valoarea adăugată asociată sau faptul că nu sunt taxabile, ori înregistrarea de vânzări înainte de programarea cotelor de taxă pe valoarea adăugată;
- b) funcționarea aparatului în condițiile deconectării memoriei fiscale, a dispozitivului de imprimare ori a dispozitivului de afișaj client, atunci când acesta este obligatoriu;
- c) emiterea de bonuri cu valori totale negative;
- d) modificarea cotelor de taxă pe valoarea adăugată, a coeficientului "K" al taximetrului sau a setului de tarife la aparatele de marcat electronice fiscale destinate activităților de taximetrie, fără obținerea în prealabil a raportului Z;
- e) înregistrarea returului de marfa;
- f) corectarea sau anularea înregistrării unei operațiuni după emiterea bonului fiscal;
- g) inițializarea contorului Z pentru raportul fiscal de închidere zilnică și a totalizatoarelor generale, întreținute pe toată durata de utilizare a unei memorii fiscale;
- h) emiterea de copii de pe bonul fiscal;
- i) schimbarea datei și a orei în alte condiții decât cele prevăzute în ordonanța de urgență și în prezentele norme metodologice;
- j) ștergerea totalului general de vânzări;
- k) programarea ceasului de timp real din modulul fiscal cu o dată calendaristică anterioară celei a ultimei înregistrări din memoria fiscală, atunci când memoria fiscală este activată;
- l) emiterea bonului fiscal fără tipărirea raportului Z, dacă au trecut 24 de ore de la primul bon emis.

Art. 35. - Functiile interzise aparatelor de marcat electronice fiscale destinate activitatii de taximetrie sunt cele prevazute la art. 34 lit. a)-k), precum si urmatoarele functii:

- a) functionarea in conditiile deconectarii lampii taxi;
- b) efectuarea de modificari ale ceasului de timp real, altele decat trecerea de la ora de vara la ora de iarna si invers sau a unei variatii mai mari de P 10 minute.

Art. 36. - Pentru corectarea sau anulara inregistrarii unei operatiuni dupa emiterea bonului fiscal utilizatorul intocmeste un dosar care va cuprinde:

- a) sesizarea scrisa a persoanei care a efectuat gresit operatiunea, cu precizarea motivatiei de corectare sau de anulare a acesteia, precum si a numarului de ordine al bonului fiscal de corectat, a orei si minutului emiterii acestuia;
- b) decizia scrisa de aprobare a corectarii operatiunii gresit efectuate, emisa de directorul financiar-contabil, contabilul-sef sau de alta persoana care raspunde de gestionarea patrimoniului unitatii;
- c) copie de pe nota sau notele de receptie si constatare de diferente, intocmite de la ultima inventariere pana la zi, prin care a fost stabilit pretul cu amanuntul al produsului sau produselor inregistrate gresit in aparatul de marcat electronic fiscal;
- d) nota de contabilitate care reflecta operatiunea efectuata.

Art. 37. - (1) In cazul returului de marfa utilizatorul intocmeste un dosar care va cuprinde:

- a) nota de receptie si constatare de diferente cod 14-3-1A, intocmita in baza bonului fiscal emis anterior pentru marfa respectiva;
- b) dispozitia de plata-incasare catre casierie cod 14-4-4;
- c) factura sau factura fiscala in rosu, dupa caz.

(2) Returnarea ambalajelor re folosibile, a caror contravaloare este inclusa in pretul produsului vandut, poate fi mentionata inainte de emiterea bonului fiscal prin inscrierea sumei aferente a acestora ca valoare negativa si cu specificatia "ambalaj re folosibil".

Art. 38. - (1) Aparatul de marcat electronic fiscal trebuie sa se blocheze automat, daca:

- a) nu este conectata memoria fiscala;
- b) nu este conectat sistemul de imprimare sau afisajul client, atunci cand acesta este obligatoriu;
- c) lipseste hartia din mecanismul propriu de imprimare;
- d) s-a epuizat capacitatea memoriei fiscale de inmagazinare a datelor;
- e) se produce o eroare de inregistrare in memoria fiscala, moment din care sa se poata efectua numai citirea acesteia;
- f) in cazul echiparii cu dispozitiv propriu de imprimare simplu, daca la epuizarea capacitatii memoriei jurnalului electronic sau inainte de emiterea raportului Z nu se emite rola-jurnal.

(2) Aparatele de marcat electronice fiscale destinate activitatii de taximetrie trebuie sa se blocheze automat si in cazul cand:

- a) nu este conectata lampa taxi;
- b) daca dupa 24 de ore de la emiterea ultimului raport Z se incearca tiparirea primului bon fiscal fara emiterea automata a raportului Z pentru perioada respectiva.

SECȚIUNEA a 4-a

Memoria fiscala

Art. 39. - (1) Memoria fiscala este un dispozitiv tip memorie fixa unic inscriptibila, care asigura arhivarea secventiala a datelor cu caracter fiscal si garanteaza protectia acestora impotriva pierderii, modificarilor si stergerilor.

(2) Memoria fiscala face parte din modulul fiscal si poate fi accesata numai prin intermediul programului de control propriu al acestuia.

(3) Fiecare locatie de memorie poate fi accesata o singura data pentru inscriere si ori de cate ori este nevoie pentru citire.

(4) Cerintele pentru acest dispozitiv sunt neconvertibilitatea, inaccesibilitatea si securitatea dubla.

(5) Memoria fiscala trebuie sa asigure pastrarea nealterata a datelor pe perioada de utilizare si minimum 10 ani dupa umplere.

Art. 40. - Securitatea memoriei fiscale se asigura prin:

- a) posibilitatea acesteia de a reține datele stocate pe termen lung în absența tensiunii de alimentare și prin includerea în structura de date a unor elemente de control al integrității datelor stocate;
- b) înglobarea într-un material opac care împiedică dezasamblarea fără distrugere a memoriei și care să nu permită denaturarea sau ștergerea datelor stocate;
- c) fixarea memoriei în interiorul aparatului astfel încât să nu permită scoaterea acesteia fără distrugerea sigiliului.

Art. 41. - Sigilarea memoriei fiscale se face de către distribuitorul autorizat sau, după caz, de către unitatea de servicii acreditate, în prezența organului fiscal teritorial, cu respectarea prevederilor art. 47 alin. (6) și (7) și ale art. 49 alin. (1) și (2).

Art. 42. - Memoria fiscală devine activă numai în urma fiscalizării, operațiune care se execută de către tehnicianul unității de servicii acreditate, la instalarea aparatului de marcat electronic fiscal.

Art. 43. - (1) Datele care trebuie înregistrate și stocate în memoria fiscală sunt următoarele:

- a) antetul bonului fiscal;
- b) data, ora și minutul introducerii în exploatare;
- c) logotipul și seria fiscală ale aparatului;
- d) ziua, luna, anul și ora emiterii raportului Z;
- e) numărul de ordine al raportului fiscal de închidere zilnică, progresiv numerotat;
- f) numărul bonurilor fiscale emise zilnic;
- g) nivelul cotelor de taxă pe valoarea adăugată;
- h) semnalizarea evenimentului reset de ștergere a memoriei de date din modulul fiscal, făcută atunci când se întrerupe continuitatea stocării datelor în memoria de date din modulul fiscal și când se reinitializează această memorie în condiții de avarii;
- i) valoarea totală zilnică a operațiunilor efectuate și totalul taxei pe valoarea adăugată;
- j) valoarea totală zilnică a operațiunilor și taxă pe valoarea adăugată, defalcată pe cote ale acesteia, cu indicarea nivelului de cotă;
- k) valoarea totală zilnică a operațiunilor scutite de taxă pe valoarea adăugată;
- l) valoarea totală zilnică a sumelor care nu se includ în baza de impozitare a taxei pe valoarea adăugată.

(2) De asemenea, în memoria fiscală trebuie să se înregistreze orice eveniment de natură să permită modificarea interpretării datelor.

Art. 44. - In memoria fiscala a aparatelor de marcat electronice fiscale destinate activitatilor de taximetrie, pe langa datele prevazute la art. 43 alin. (1) lit. a)-h) si alin. (2), se vor inregistra si stoca si urmatoarele date:

- a) coeficientul "K" al taximetrului;
- b) seturile de tarife de lucru si modificarile lor;
- c) parcursul total zilnic, in km;
- d) parcursul total zilnic cu calatori, in km;
- e) valoarea totala zilnica incasata;
- f) valoarea totala zilnica a taxei pe valoarea adaugata.

Art. 45. - In memoria fiscala a aparatelor de marcat electronice fiscale destinate activitatii de schimb valutar, pe langa datele prevazute la art. 43 alin. (1) lit. a)-h) si alin. (2), se vor inregistra si se vor stoca si urmatoarele date:

- a) valoarea totala zilnica a comisionului obtinut din vanzarea si cumpararea de valuta, inclusiv taxa pe valoarea adaugata;
- b) valoarea totala zilnica a taxei pe valoarea adaugata rezultata din valoarea totala a comisionului;
- c) valoarea totala zilnica a sumelor obtinute din vanzarea de valuta, exclusiv comisionul;
- d) valoarea totala zilnica a sumelor obtinute din cumpararea de valuta, exclusiv comisionul.

Art. 46. - (1) Memoria fiscala trebuie sa aiba o capacitate pentru a stoca minimum:

- a) 30 de inregistrari de modificari de cote de taxa pe valoarea adaugata;
- b) 60 de inregistrari de modificare a coeficientului "K" al taximetrului si a setului de tarife, in cazul aparatelor de marcat electronice fiscale destinate activitatii de taximetrie;
- c) 1.830 de inregistrari de inchidere zilnica;
- d) 200 de inregistrari de semnalizare a evenimentului reset.

(2) Fiecare inregistrare este identificabila cu data calendaristica si cu valoarea contorului Z, iar evenimentul reset si raportul Z sunt insotite si de ora. Inregistrarea datelor trebuie completata cu indicatori care sa permita asigurarea mecanismului de control al integritatii datelor inregistrate.

CAPITOLUL III

Sigilarea aparatelor de marcat electronice fiscale

Art. 47. - (1) Sigilarea aparatelor de marcat electronice fiscale se face cu sigiliul fiscal al distribuitorului autorizat prevazut la art. 50 alin. (1) si (2) sau, dupa caz, cu sigiliul de identificare a tehnicianului de service prevazut la art. 50 alin. (4), in conditiile prevazute de prezentele norme metodologice.

(2) Sigilarea aparatelor de marcat electronice fiscale consta in aplicarea sigiliului atat asupra aparatului, cat si pe memoria fiscala, dupa distinctiile prevazute la alin. (3)-(6).

(3) La aparatele de marcat electronice fiscale prevazute la art. 17 lit. a), b) si e) sigiliul se aplica pe suruburile de prindere a partilor componente ale carcasei casei de marcat electronice sau imprimantei fiscale, astfel incat sa nu permita dezasamblarea aparatului si accesul la componentele acestuia in urma sigilarii.

(4) Suplimentar fata de modul de sigilare prevazut la alin. (3), la aparatele de marcat electronice fiscale destinate activitatilor de taximetrie sigiliul se aplica astfel incat sa nu se permita accesul la regimul de lucru programare in urma sigilarii.

(5) La aparatele de marcat electronice fiscale prevazute la art. 17 lit. c) si d) sigiliul se aplica pe suruburile ce fixeaza placa fiscala de sasiul calculatorului ori al aparatului sau terminalului cu functii de casa de marcat electronica.

(6) Memoria fiscala se sigileaza, in functie de varianta constructiva a aparatului de marcat electronic fiscal, prin:

a) aplicarea sigiliului pe suruburile ce fixeaza memoria fiscala in modulul fiscal si/sau in sasiul aparatului, in cazul aparatelor cu memorii fiscale detasabile;

b) aplicarea sigiliului pe suruburile ce fixeaza modulul fiscal de sasiul aparatului, in cazul aparatelor la care memoriile fiscale sunt implementate in cablajul modulului fiscal;

c) aplicarea sigiliului direct pe memoria fiscala, in cazul aparatelor la care memoria fiscala este solidara cu carcasa inferioara a aparatului.

(7) Sigiliul se aplica prin amprentare pe o pastila de ceara sau plastilina ori plumb, amplasata in locurile prevazute la alin. (3)-(6).

(8) Orice interventie a utilizatorilor sau a altor persoane neautorizate asupra aparatelor de marcat electronice fiscale, cu exceptia operatiunilor de inlocuire a rozelor de hartie si/sau a ribonului, este interzisa.

(9) Unitatile de service acreditate sunt obligate ca, de indata ce prin intermediul tehnicianului de service au constatat orice interventie neautorizata asupra aparatului de marcat electronic fiscal, sa sesizeze asupra acestui fapt in scris, prin telex, fax sau altele asemenea, organul teritorial al Garzii Financiare in a carui raza se afla unitatea utilizatorului in cauza.

(10) Conform prevederilor alin. (9) se va proceda si in cazul refuzului utilizatorului de a permite accesul tehnicianului de service in unitate pentru efectuarea reviziilor periodice asupra aparatului de marcat electronic fiscal ori de a pune la dispozitie acestuia cartea de interventii a aparatului.

Art. 48. - Pe carcasa aparatului livrat utilizatorului se aplica vizibil o eticheta care indica distribuitorul autorizat si, daca este cazul, unitatea acreditata pentru distributie, unitatea de service acreditata, marca si seria aparatului, numarul avizului eliberat de comisie.

Art. 49. - (1) Sigilarea aparatelor de marcat electronice fiscale si a memoriei fiscale se efectueaza cu sigiliul fiscal inainte de livrarea aparatelor de catre distribuitorii autorizati, in prezenta organului fiscal teritorial la care acestia sunt inregistrati ca platitori de impozite si taxe.

(2) In cazul aparatelor de marcat electronice fiscale aduse in parametrii tehnici ai modelului avizat conform art. 110-114, instrainate de utilizatori in conditiile prevazute la art. 116 alin. (1) sau transferate de la un punct de lucru la altul apartinand aceluiasi utilizator, sigilarea aparatului de marcat electronic fiscal si a memoriei fiscale se face cu sigiliul fiscal sau, dupa caz, cu sigiliul de identificare a tehnicianului de service, in prezenta organului fiscal in a carui raza teritoriala se instaleaza aparatul.

(3) La sigilare se intocmeste, in doua exemplare, un proces-verbal care se semneaza de reprezentantul distribuitorului autorizat sau, dupa caz, al unitatii de service acreditate, precum si de organul fiscal.

(4) Reprezentantul organului fiscal teritorial este obligat ca inainte de sigilare sa verifice daca pentru aparatele de marcat electronice fiscale a fost obtinut avizul de distributie si de utilizare eliberat de comisie.

Art. 50. - (1) Sigiliul fiscal are amprenta de forma unei elipse cu axele de 8 mm si 6 mm, cu inscriptia literelor M si F, sub care sunt inscrise doua caractere alfabetice reprezentand judetul sau municipiul Bucuresti in care isi are sediul distribuitorul autorizat si doua caractere numerice reprezentand numarul de ordine atribuit fiecarui sigiliu de catre comisie.

(2) Sigiliul fiscal se pastreaza de catre distribuitorul autorizat.

(3) Inlaturarea sigiliului fiscal prevazut la alin. (1) se efectueaza numai de catre tehnicianul unitatii de service acreditate de care apartine utilizatorul aparatului, cu ocazia operatiunilor de intretinere sau de

reparare a acestuia, cu obligatia ca la finalizarea operatiunilor respective acesta sa aplice sigiliul de identificare prevazut la alin. (4) si sa completeze cartea de interventii a aparatului.

(4) Sigiliul de identificare a tehnicianului de service are inscriptionat un simbol caracteristic al unitatii de service, constand in doua caractere alfabetice si trei caractere numerice, reprezentand numarul de identificare a tehnicianului de service, atribuite de catre comisie.

(5) Numarul de identificare a tehnicianului de service se inscrie in legitimatia acestuia, confectionata de unitatea de service acreditata, conform modelului prevazut in anexa nr. 3.

(6) Legitimatiile tehnicienilor de service se prezinta, prin intermediul distribuitorilor autorizati, pentru inregistrare la comisie.

Art. 51. - (1) Sigiliile fiscale si sigiliile de identificare a tehnicienilor de service sunt asigurate de catre distribuitorii autorizati.

(2) Confectionarea sigiliilor fiscale si a sigiliilor de identificare a tehnicienilor de service se efectueaza de catre Regia Autonoma "Monetaria Statului", la comanda distribuitorilor autorizati, vizata de catre secretarul comisiei.

Art. 52. - (1) Pierderea sau furtul sigiliilor de identificare ori al legitimatiilor tehnicienilor de service se publica in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea a III-a, si se comunica in scris comisiei, in termen de maximum 10 zile de la data producerii evenimentului.

(2) Comunicarea prevazuta la alin. (1) va fi insotita de copia documentului prin care se atesta efectuarea demersurilor de publicare in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea a III-a, a pierderii sau furtului.

Art. 53. - (1) Pe langa sigilarea fiscala efectuata in conditiile prevazute la art. 47-49, aparatele de marcat electronice fiscale destinate activitatii de taximetrie se sigileaza si cu:

a) sigiliul de protectie a cablajului de conectare a aparatului;

b) sigiliul metrologic aplicat pe taximetru.

(2) Filiala judeteana a Biroului Roman de Metrologie Legala, prin reprezentantul sau autorizat, verifica metrologic taximetrul si aplica sigiliul de protectie si sigiliul metrologic dupa montarea acestuia pe taxi, eliberand buletinul de verificare metrologica.

(3) Unitatea de service acreditata instaleaza aparatele pe taxi, introduce, testeaza si verifica programele de lucru necesare si are dreptul sa inlature si sa aplice sigiliul de protectie cu ocazia interventiilor asupra aparatului.

CAPITOLUL IV

Documentele emise cu aparatele
de marcat electronice fiscale. Registrul special

SECȚIUNEA 1

Bonul fiscal. Seria fiscala a aparatelor
de marcat electronice fiscale

Art. 54. - (1) Bonul fiscal este documentul emis numai de aparatul de marcat electronic fiscal cu ocazia efectuării livrarilor de bunuri sau prestarilor de servicii și cuprinde detalierea datelor referitoare la acestea, în funcție de specificul activității desfășurate.

(2) Tipărirea bonului fiscal se efectuează în următoarea structură:

- a) antet;
- b) continut;
- c) parte finală.

(3) Pe bonurile fiscale emise cu aparatele de marcat electronice fiscale destinate activităților de comercializare a marfurilor în aeroporturile internaționale și în regim de duty-free, în funcție de tipul magazinului, se tipărește și:

- a) sintagma "DUTY-FREE EXPORT", în cazul magazinelor duty-free;
- b) textul "Marfuri numai pentru uzul reprezentanților diplomatice și al personalului acestora", în limbile română și engleză, în cazul magazinelor duty-free diplomatice;
- c) sintagma "EXPORT", în cazul magazinelor situate în aeroporturile internaționale.

Art. 55. - Antetul bonului fiscal cuprinde toate datele prevăzute la art. 33 pct. A lit. b) și conține minimum 18 caractere pe fiecare rând.

Art. 56. - (1) Conținutul bonului fiscal, cu excepția bonurilor fiscale emise cu aparatele de marcat electronice fiscale destinate activităților de schimb valutar și de taximetrie, cuprinde:

- a) data, ora și minutul emiterii bonului fiscal;
- b) numărul de ordine al acestuia, la nivelul zilei de lucru;

- c) numele sau codul operatorului;
- d) denumirea fiecarui bun livrat sau a serviciului prestat;
- e) pretul sau tariful unitar;
- f) cantitatea;
- g) valoarea pe fiecare operatiune, inclusiv taxa pe valoarea adaugata, cu indicarea cotei acesteia;
- h) valoarea totala a bonului, inclusiv taxa pe valoarea adaugata;
- i) valoarea totala a taxei pe valoarea adaugata pe cote ale acesteia, cu indicarea nivelului de cota;
- j) valoarea totala a operatiunilor scutite de taxa pe valoarea adaugata;
- k) valoarea altor taxe care nu se cuprind in baza de impozitare a taxei pe valoarea adaugata, daca este cazul.

(2) In continutul bonurilor fiscale emise cu aparatele de marcat electronice fiscale destinate activitatii de schimb valutar se inscriu datele prevazute la alin. (1) lit. a)-c), precum si urmatoarele date:

- a) datele de identificare a clientului, respectiv numele, prenumele, tara, actul de identitate, rezident, nerezident;
- b) suma incasata de la client;
- c) cursul de schimb valutar;
- d) comisionul practicat si nivelul cotei de taxa pe valoarea adaugata;
- e) suma platita clientului;
- f) valoarea taxei pe valoarea adaugata, cu indicarea nivelului de cota a acesteia.

(3) In continutul bonurilor fiscale emise cu aparatele de marcat electronice fiscale destinate activitatii de taximetrie se inscriu datele prevazute la alin. (1) lit. a)-c), precum si urmatoarele date, pe fiecare set de tarife folosit:

- a) numarul cursei;
- b) numarul setului de tarif si cota de taxa pe valoarea adaugata asociata;
- c) tariful de pornire;
- d) tariful pe km parcurs;
- e) distanta parcursa si valoarea;

- f) tariful pe ora/minut de stationare;
- g) durata stationarii si valoarea;
- h) tariful orar pentru incarcare/descarcare, daca este cazul;
- i) durata prestatiei de incarcare/descarcare, daca este cazul;
- j) valoarea totala a serviciului;
- k) valoarea totala a taxei pe valoarea adaugata, cu indicarea nivelului de cota a acesteia.

Daca in timpul unei calatorii se practica mai multe seturi de tarife, in finalul continutului bonului fiscal se calculeaza valoarea totala a calatoriei si valoarea totala a taxei pe valoarea adaugata.

(4) In continutul bonurilor fiscale emise cu aparatele de marcat electronice fiscale destinate magazinelor duty-free, precum si magazinelor situate in aeroporturile internationale se inscriu datele prevazute la alin. (1) lit. a)-i), precum si urmatoarele date:

- a) datele de identificare a clientului, respectiv numele, prenumele, tipul si numarul documentului de trecere a frontierei de stat;
- b) numarul cursei, in cazul transportului aerian.

(5) In continutul bonurilor fiscale emise cu aparatele de marcat electronice fiscale destinate magazinelor duty-free diplomatice se inscriu datele prevazute la alin. (1) lit. a)-i), precum si urmatoarele date:

- a) numarul bonului fiscal emis incepand cu data de 1 ianuarie pentru fiecare an calendaristic;
- b) numarul carnetului de identitate CD eliberat de Ministerul Afacerilor Externe, aferent clientului.

Art. 57. - Partea finala a bonului fiscal cuprinde logotipul si seria fiscala a aparatului, iar in cazul cand acesta opereaza in cadrul unui sistem de gestiune, numarul aparatului de marcat electronic fiscal.

Art. 58. - (1) Datele inscrise pe bonul fiscal trebuie sa fie lizibile si univoce.

(2) Tiparirea datei se face numai in ordinea urmatoare: ziua, luna, anul.

(3) Valorile se calculeaza cu minimum doua zecimale. Valorile tiparite si afisate se rotunjesc la intreg, daca este cazul, conform urmatoarei reguli:

- a) pentru valori mai mici de 0,50 de unitati, rotunjire la intregul inferior;
- b) pentru valori egale sau mai mari de 0,50 unitati, rotunjire la intregul superior.

Art. 59. - (1) Logotipul si seria fiscala servesc la identificarea fiscala a fiecarui aparat de marcat electronic fiscal.

(2) Logotipul este asocierea stilizata intr-un singur semn grafic a literelor R si L, realizata respectandu-se raportul dimensional redat in anexa nr. 4.

(3) Seria fiscala a aparatului de marcat electronic fiscal este formata, dupa caz, din unul sau doua caractere alfabetice, precum si din 10 caractere numerice. Caracterele alfabetice ale seriei fiscale reprezinta denumirea prescurtata a municipiului Bucuresti, respectiv a judetului unde se instaleaza aparatul de marcat electronic fiscal. Primele 4 caractere numerice din seria fiscala a aparatului reprezinta numarul avizului de distributie a aparatelor de marcat electronice fiscale. Urmatoarele 6 caractere reprezinta numarul de ordine din Registrul de evidenta a aparatelor de marcat electronice fiscale instalate in judet sau in municipiul Bucuresti.

Art. 60. - (1) Directiile generale ale finantelor publice judetene si a municipiului Bucuresti intocmesc Registrul de evidenta a aparatelor de marcat electronice fiscale instalate in judet sau in municipiul Bucuresti, conform modelului prezentat in anexa nr. 5.

(2) Utilizatorii aparatelor de marcat electronice fiscale solicita directiei generale a finantelor publice judetene sau a municipiului Bucuresti, dupa caz, in a carei raza se va instala aparatul, pe baza de cerere, conform modelului prezentat in anexa nr. 6, atribuirea numarului de ordine din registrul prevazut la alin. (1).

(3) Directiile generale ale finantelor publice au obligatia ca, in termen de 5 zile de la data primirii cererii prevazute la alin. (2), sa comunice utilizatorului numarul de ordine atribuit pentru fiecare aparat.

(4) Utilizatorii care desfasoara activitati cu caracter ambulant solicita atribuirea numarului de ordine directiei generale a finantelor publice in a carei raza isi au sediul social/domiciliul.

Art. 61. - (1) Cererea de atribuire a numarului de ordine din registrul prevazut la art. 60 alin. (2) va fi insotita de urmatoarele documente:

- a) copia facturii si a documentului de plata care atesta achizitionarea aparatului de marcat electronic fiscal, copia contractului de vanzare-cumparare cu plata in rate sau, dupa caz, copia contractului de leasing financiar incheiat cu clauza expresa privind asumarea obligatiei partilor ca la expirarea contractului de leasing se transfera utilizatorului dreptul de proprietate asupra aparatului;
- b) copia procesului-verbal de sigilare a memoriei fiscale si a aparatului de marcat electronic fiscal;

c) copia procesului-verbal de aducere a aparatelor de marcat electronice fiscale la parametrii specifici tipului si modelului de aparat avizat, pentru utilizatorii prevazuti la art. 110 si la art. 114 alin. (1);

d) declaratie pe propria raspundere privind adresa de la locul unde va fi instalat aparatul de marcat electronic fiscal sau, dupa caz, declaratie privind desfasurarea activitatii in regim ambulant ori in regim de taxi;

e) declaratia pe propria raspundere privind numarul de inmatriculare al autovehiculului pe care se va instala aparatul de marcat electronic fiscal, insotita de copia autorizatiei taxi, in cazul activitatii de taximetrie.

(2) Directiile generale ale finantelor publice pot solicita utilizatorilor si alte documente necesare verificarii modului de indeplinire a conditiilor pentru atribuirea numarului de ordine din Registrul de evidenta a aparatelor de marcat electronice fiscale instalate.

Art. 62. - (1) In cazul incetarii activitatilor de livrari de bunuri cu amanuntul si prestari de servicii direct catre populatie, utilizatorii vor solicita in scris directiilor generale ale finantelor publice judetene sau a municipiului Bucuresti, dupa caz, anularea numarului de ordine atribuit din Registrul de evidenta a aparatelor de marcat electronice fiscale instalate, anexand la cerere documente probatoare ale motivelor incetarii activitatii, respectiv inchiderea punctului de lucru, instrainarea aparatului, lichidarea, fuziunea, divizarea sau altele, dupa caz, precum si dovada predarii memoriei fiscale la organul fiscal teritorial, potrivit prezentelor norme metodologice.

(2) Conform prevederilor alin. (1) se va proceda si in cazul transferarii unui aparat de marcat electronic fiscal instalat de la un punct de lucru la altul situat in judete diferite, ambele puncte de lucru apartinand aceluiasi utilizator. Pentru instalarea aparatului in cauza se urmeaza procedura prevazuta de prezentele norme metodologice.

(3) Prevederile alin. (1), cu exceptia celor referitoare la dovada predarii memoriei fiscale, sunt aplicabile si in cazul furtului sau distrugerii aparatului de marcat electronic fiscal instalat. Utilizatorii aflati in aceasta situatie sunt obligati sa anunte de indata organele de politie si sa se doteze cu un nou aparat de marcat electronic fiscal, in termen de maximum 15 zile de la data producerii evenimentului. Pentru tranzactiile efectuate in acest interval de timp utilizatorii aplica prevederile art. 6 alin. (2) si ale art. 7.

(4) Prevederile alin. (1) nu sunt aplicabile utilizatorilor aflati in inactivitate temporara, anuntata organelor fiscale, potrivit legii.

(5) In cazul transferarii unui aparat de marcat electronic fiscal de la un punct de lucru la altul, ambele situate in acelasi judet sau municipiu, utilizatorii notifica directiilor generale ale finantelor publice judetene sau a municipiului Bucuresti, dupa caz, schimbarea adresei de la locul de instalare a aparatului si procedeaza la citirea, predarea si inlocuirea vechii memorii fiscale, la fiscalizarea si sigilarea memoriei inlocuite si a aparatului, precum si la depunerea declaratiei de instalare, potrivit prevederilor

prezentelor norme metodologice, utilizandu-se acelasi numar de ordine atribuit initial din Registrul de evidenta a aparatelor de marcat electronice fiscale instalate.

SECȚIUNEA a 2-a

Rola-jurnal

Art. 63. - (1) Rola-jurnal este documentul de control pe care se inscriu toate informatiile din bonurile fiscale.

(2) Atunci cand aparatul de marcat electronic fiscal este echipat cu un dispozitiv dublu de imprimare, rola-jurnal se tipareste concomitent cu rola-client.

(3) Aparatele de marcat electronice fiscale echipate cu dispozitiv simplu de imprimare asigura tiparirea rolei-jurnal cu ajutorul jurnalului electronic inregistrat intr-o memorie electronica tip EEPROM sau FLASH, care asigura stocarea a cel putin 100 de bonuri fiscale si al carui continut trebuie sa nu fie afectat de evenimentul reset de stergere a memoriei RAM de date.

(4) Rola-jurnal emisa cu jurnalul electronic trebuie sa contina:

- a) antetul bonului fiscal;
- b) continutul bonurilor fiscale emise;
- c) partea finala a bonului fiscal.

(5) Datele inregistrate pe rola-jurnal trebuie sa se mentina lizibile pe perioada de arhivare prevazuta de ordonanta de urgenta.

SECȚIUNEA a 3-a

Raportul Z. Registrul special

Art. 64. - (1) Raportul Z este documentul de finalizare a gestiunii pe termen scurt, respectiv zi de lucru, care contine in mod detaliat date ce se vor inregistra in memoria fiscala ca date de sinteza pe termen lung, o data cu emiterea acestui raport. Comanda de inchidere zilnica a totalizatoarelor zilnice cu caracter fiscal este unica si obligatorie.

(2) In raportul Z, cu exceptia celui emis cu aparatele de marcat electronice fiscale destinate activitatilor de schimb valutar si de taximetrie, se inscriu urmatoarele date:

- a) antetul bonului fiscal;

- b) numărul de ordine al raportului Z, care va fi numai crescător și care se înregistrează în contorul Z;
- c) data emiterii raportului Z, respectiv ora, ziua, luna și anul;
- d) numărul avariilor care determină ștergerea memoriei RAM și ora producerii acestora. În cazul ștergerii memoriei RAM, utilizatorul are obligația de a reintroduce datele înscrise pe rola-jurnal privind tranzacțiile efectuate de la ultima închidere zilnică până în momentul ștergerii memoriei RAM. La aparatele de marcat electronice fiscale echipate cu dispozitiv simplu de imprimare, unde nu este posibilă reintroducerea datelor continute în rola-jurnal, datele de sinteză la nivel de zi trebuie recalculate automat din conținutul jurnalului electronic;
- e) numărul bonurilor fiscale emise în ziua raportată;
- f) logotipul și seria fiscală ale aparatului;
- g) valoarea totală zilnică a operațiunilor și totalul taxei pe valoarea adăugată;
- h) valoarea totală zilnică a operațiunilor și taxa pe valoarea adăugată defalcată pe cote ale acesteia, cu indicarea nivelului de cotă;
- i) valoarea totală zilnică a operațiunilor scutite de taxă pe valoarea adăugată;
- j) valoarea altor taxe care nu se cuprind în baza de impozitare a taxei pe valoarea adăugată.

(3) În cazul aparatelor de marcat electronice fiscale destinate activităților de taximetrie, în raportul Z se înscriu datele prevăzute la alin. (2) lit. a)-f), precum și următoarele date:

- a) pentru fiecare set de tarif, totalurile pe fiecare tarif, distanța și totalul sumei plătite de client;
- b) numărul fiecărei curse efectuate;
- c) parcursul total zilnic, în km;
- d) parcursul total zilnic cu călători, în km;
- e) valoarea totală zilnică încasată;
- f) valoarea totală zilnică a taxei pe valoarea adăugată.

Dacă pe parcursul unei zile au activat pe autovehiculul-taxi în schimburi mai mulți taximetriști, elementele prevăzute la lit. b)-e) se înscriu în raportul Z și pentru fiecare taximetrist.

(4) În cazul aparatelor de marcat electronice fiscale destinate activităților de schimb valutar, în raportul Z se înscriu datele prevăzute la alin. (2) lit. a)-f), precum și următoarele date:

- a) numărul bonurilor fiscale emise pentru operațiunile de cumpărare, vânzare, anulare;
- b) totalul zilnic al sumelor încasate din cumpărare de valută cu comision inclus;

- c) totalul zilnic al sumelor incasate din vanzare de valuta cu comision inclus;
- d) totalul comisionului incasat din cumparare si vanzare de valuta, precum si cota de taxa pe valoarea adaugata;
- e) totalul taxei pe valoarea adaugata;
- f) totalul zilnic al sumelor incasate din cumparare de valuta fara comision inclus;
- g) totalul zilnic al sumelor incasate din vanzare de valuta fara comision inclus.

Art. 65. - (1) Utilizatorii sunt obligati sa asigure arhivarea si pastrarea registrului special prevazut la art. 6 alin. (2) pe o perioada de 10 ani, iar raportul Z pe o perioada de 5 ani.

(2) Datele inscrise in documentele mentionate la alin. (1) trebuie sa ramana lizibile pe perioada de pastrare, utilizandu-se consumabile care au garantata perioada de pastrare impusa.

(3) Registrul special si raportul Z reprezinta documentele pe baza carora se inregistreaza veniturile din activitatea de comert cu amanuntul si prestari de servicii direct catre populatie in evidenta contabila a utilizatorului, cu exceptiile prevazute de lege.

CAPITOLUL V

Inlocuirea memoriei fiscale

Art. 66. - (1) In momentul constatarii defectarii sau umplerii memoriei fiscale utilizatorul este obligat sa anunte distribuitorul autorizat, unitatea de service acreditata, precum si organul fiscal teritorial la care s-a depus declaratia de instalare a aparatului prevazuta la art. 104 alin. (1).

(2) Distribuitorul autorizat si unitatea de service acreditata au obligatia sa asigure, in termen de maximum 72 de ore de la anuntare, inlocuirea memoriei fiscale defecte sau umplute si repunerea in functiune a aparatului de marcat electronic fiscal.

(3) Inlocuirea, sigilarea si activarea memoriei fiscale se efectueaza la locul de instalare a aparatului de catre tehnicianul de service, in prezenta reprezentantului organului fiscal teritorial prevazut la alin. (1).

(4) Pentru a nu fi afectata perioada obligatorie de repunere in functiune a aparatului utilizatorul va solicita, in scris si prin prezentare la sediul organului fiscal teritorial, participarea reprezentantului acestuia la inlocuirea memoriei fiscale.

(5) Operatiunea de inlocuire a memoriei fiscale trebuie sa fie inregistrata in cartea de interventii a aparatului de catre tehnicianul de service si confirmata de reprezentantul organului fiscal teritorial.

(6) De asemenea, in situatia inlocuirii aparatului de marcat electronic fiscal in perioada de garantie, memoria fiscala a aparatului inlocuit se preda reprezentantului organului fiscal teritorial conform prevederilor prezentelor norme metodologice, iar aparatul nou va fi instalat in termen de maximum 15 zile de la data inlocuirii celui defect.

(7) Pentru tranzactiile efectuate in perioada de inlocuire a memoriei fiscale ori a aparatului utilizatorii aplica prevederile art. 6 alin. (2) si ale art. 7.

Art. 67. - (1) La inlocuirea memoriei fiscale se va efectua citirea acesteia, iar rola pe care sunt inregistrate datele din memoria fiscala va fi preluata de reprezentantul organului fiscal prevazut la art. 66 alin. (1), cu exceptia prevazuta la alin. (2).

(2) Atunci cand natura defectiunii nu permite citirea memoriei fiscale cu aparatul de marcat electronic fiscal, distribuitorii autorizati sunt obligatia ca, in maximum 7 zile de la inlocuirea memoriei fiscale, sa asigure citirea acesteia prin mijloace proprii.

(3) In cazul si in intervalul de timp prevazute la alin. (2) utilizatorii sunt obligati sa predea organului fiscal teritorial memoria fiscala si rola pe care sunt inregistrate datele din aceasta.

Art. 68. - (1) Reprezentantul organului fiscal teritorial prevazut la art. 66 alin. (1) preia memoria fiscala inlocuita si rola pe care sunt inregistrate datele din aceasta, pe baza unui proces-verbal in care se consemneaza datele necesare identificarii utilizatorului si a aparatului de marcat electronic fiscal, precum si motivul predarii memoriei, respectiv umplere, defectare sau altele, dupa caz.

(2) Procesul-verbal prevazut la alin. (1) se intocmeste in 4 exemplare si se semneaza de catre reprezentantul organului fiscal, de utilizator si de tehnicianul de service.

(3) Originalul procesului-verbal se preia de catre reprezentantul organului fiscal teritorial, o copie revine utilizatorului si doua copii vor fi preluate de catre tehnicianul de service, dintre care una se transmite distribuitorului autorizat prin grija unitatii de service acreditate.

(4) Procesul-verbal prevazut la alin. (1) si rola pe care sunt inregistrate datele din memoria fiscala se pastreaza la organul fiscal teritorial la care utilizatorul este inregistrat ca platitor de impozite si taxe o perioada de 10 ani.

(5) In cazul utilizatorilor care au puncte de lucru situate in alte localitati/sectoare ale municipiului Bucuresti decat cea/cel in care isi au sediul social, organul fiscal prevazut la art. 66 alin. (1) procedeaza la predarea procesului-verbal prevazut la alin. (1), a memoriei fiscale si a rolei pe care sunt inregistrate datele din aceasta la organul fiscal la care utilizatorul este inregistrat ca platitor de impozite si taxe.

(6) Organul fiscal teritorial la care utilizatorul este inregistrat ca platitor de impozite si taxe preda memoria fiscala inlocuita directiei generale a finantelor publice judetene sau a municipiului Bucuresti, pe baza de proces-verbal de predare-primire, in vederea pastrarii.

Art. 69. - (1) Directiile generale ale finantelor publice judetene si a municipiului Bucuresti sunt obligate sa organizeze si sa asigure pastrarea si arhivarea memoriilor fiscale o perioada de minimum 10 ani.

(2) Evidenta primirii memoriilor fiscale predate se tine intr-un registru de evidenta, intocmit conform anexei nr. 7, care contine numarul de ordine, numarul si data procesului-verbal de predare-primire a memoriei fiscale, motivele predarii memoriei, seria fiscala a aparatului si datele de identificare a utilizatorului.

(3) Pe fiecare memorie fiscala primita spre pastrare va fi aplicata o eticheta cuprinzand numarul de ordine din registrul de evidenta a acestora si datele de identificare a utilizatorului.

(4) Memoriile fiscale vor fi arhivate pe ani, in functie de numarul de ordine din registrul de evidenta.

Art. 70. - Dispozitiile privind citirea si predarea memoriei fiscale prevazute de prezentele norme metodologice se aplica si in cazul in care aparatele de marcat electronice fiscale urmeaza a fi instrainate, confiscate potrivit legii sau preluate spre valorificare de societatile comerciale bancare ca urmare a neachitarii imprumutului contractat pentru achizitionarea acestor aparate, precum si in cazul incetarii activitatii utilizatorului.

Art. 71. - Nu este obligatorie inlocuirea memoriei fiscale a aparatelor de marcat electronice fiscale instalate, aceasta putand fi utilizata pana la umplere, in urmatoarele cazuri:

- a) la schimbarea atributului fiscal al codului unic de inregistrare/codului fiscal al utilizatorului;
- b) la schimbarea formei de constituire a societatii comerciale fara modificarea denumirii acesteia;
- c) la mutarea unui punct de lucru apartinand utilizatorului de la un stand la altul, in cadrul unui complex comercial situat la aceeasi adresa;
- d) la schimbarea denumirii strazii de la locul de instalare a aparatelor de marcat electronice fiscale;
- e) in cazul inactivitatii temporare a utilizatorilor, anuntata organelor fiscale, potrivit legii.

CAPITOLUL VI

Consumabilele si piesele de schimb destinate aparatelor
de marcat electronice fiscale

Art. 72. - (1) Utilizatorii pot achizitiona consumabile destinate aparatelor de marcat electronice fiscale de la orice agent economic producator, importator sau comerciant de astfel de consumabile, numai cu conditia respectarii prevederilor art. 4 alin. (6) si (9) din ordonanta de urgenta.

(2) Unitatile de service acreditate pot achizitiona piese de schimb si subansambluri destinate aparatelor de marcat electronice fiscale numai de la distribuitori autorizati si unitati acreditate pentru comercializare de catre acestia.

CAPITOLUL VII

Predarea raportului memoriei fiscale

Art. 73. - (1) Utilizatorii au obligatia ca lunar, pana la data de 25 inclusiv a lunii urmatoare, sa predea organului fiscal teritorial raportul memoriei fiscale pe perioada de raportare.

(2) Utilizatorii persoane juridice, platitori de impozit pe veniturile din salarii, care au puncte de lucru stabile inregistrate fiscal potrivit legii, depun raportul memoriei fiscale la organele fiscale in a caror raza teritoriala se afla punctele de lucru.

(3) Alti utilizatori decat cei prevazuti la alin. (2) depun lunar raportul memoriei fiscale pentru toate aparatele de marcat electronice fiscale instalate la sediu si/sau punctele de lucru infiintate si declarate potrivit legii, la organele fiscale la care sunt inregistrati ca platitori de impozite si taxe.

(4) In cazul nedepunerii rapoartelor lunare ale memoriilor fiscale, organele fiscale vor lua operativ masuri de verificare a modului de respectare a prevederilor ordonantei de urgenta de catre agentii economici in cauza.

(5) Pentru punctele de lucru apartinand agentilor economici prevazuti la alin. (3), situate in alte localitati/sectoare ale municipiului Bucuresti decat cea/cel in care se afla sediul agentului economic, verificarea se face de organul fiscal teritorial in a carui raza se afla punctul de lucru, la sesizarea organului fiscal la care agentul economic este inregistrat ca platitor de impozite si taxe.

CAPITOLUL VIII

Comisia de avizare a distribuitorilor

si a aparatelor de marcat electronice fiscale

Art. 74. - (1) Comisia prevazuta la art. 5 alin. (1) din ordonanta de urgenta este formata din 7 membri si un secretar, dupa cum urmeaza:

- a) presedinte - reprezentant al Ministerului Finantelor Publice;
- b) vicepresedinte - reprezentant al Ministerului Economiei si Comertului;
- c) membri - 2 reprezentanti ai directiei de specialitate din cadrul Ministerului Finantelor Publice;
- d) membru - reprezentant al directiei de specialitate din cadrul Ministerului Economiei si Comertului;
- e) membru - reprezentant al Garzii Financiare*);
- f) membru - reprezentant al Autoritatii Nationale pentru Protectia Consumatorilor;
- g) secretar - reprezentant al directiei de specialitate din cadrul Ministerului Finantelor Publice.

(2) Comisia isi desfasoara activitatea la sediul Ministerului Finantelor Publice.

(3) Numirea presedintelui, vicepresedintelui si a membrilor comisiei se efectueaza prin ordine ale ministrului finantelor publice, ministrului economiei si comertului, presedintelui Autoritatii Nationale de Control*) si, respectiv, al presedintelui Autoritatii Nationale pentru Protectia Consumatorilor.

(4) In scopul indeplinirii de catre comisie a atributiilor prevazute de prezentele norme metodologice functioneaza in cadrul directiei de specialitate din cadrul Ministerului Finantelor Publice un secretariat tehnic.

*) Potrivit Ordonantei Guvernului nr. 8/2005 privind stabilirea unor masuri de preluare a Garzii Financiare si a Autoritatii Nationale a Vamilor in subordinea Ministerului Finantelor Publice, precum si a unor masuri de reorganizare a Agentiei Nationale de Administrare Fiscala, publicata in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, nr. 101 din 31 ianuarie 2005, Garda Financiara a fost trecuta din subordinea Autoritatii Nationale de Control in subordinea Ministerului Finantelor Publice.

Art. 75. - Atributiile comisiei sunt urmatoarele:

- a) analizeaza documentele depuse de agentii economici, in scopul verificarii indeplinirii conditiilor impuse de ordonanta de urgenta si de prezentele norme metodologice;
- b) emite avizul privind distributia aparatelor de marcat electronice fiscale, conform modelului prevazut in anexa nr. 8;
- c) stabileste elementele necesare pentru realizarea sigiliilor fiscale si a celor de identificare a tehnicienilor de service;

- d) inregistreaza legitimatiiile tehnicienilor de service din unitatile de service acreditate;
- e) formuleaza propuneri privind perfectionarea cadrului legislativ existent in domeniu;
- f) informeaza conducerile institutiilor reprezentate in comisie despre problemele aparute in activitatea de avizare;
- g) retrage dreptul de distributie si comercializare a aparatelor, obtinut in baza avizelor privind distributia aparatelor de marcat electronice fiscale, distribuitorilor autorizati care nu respecta conditiile care au stat la baza acordarii acestor avize;

- h) inregistreaza unitatile pe care distribuitorul autorizat le-a acreditat pentru comercializare si/sau service;
- i) anuleaza inregistrarea unitatilor de comercializare si/sau service ale caror contracte cu distribuitorul autorizat au fost reziliate;
- j) transmite spre publicare in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, lista cuprinzand distribuitorii autorizati si tipurile si modelele de aparate de marcat electronice fiscale avizate, precum si lista distribuitorilor autorizati carora li s-a retras dreptul de distributie si comercializare a acestor aparate.

Art. 76. - Membrii comisiei au urmatoarele atributii si competente:

A. presedintele comisiei:

- a) coordoneaza activitatea comisiei;
- b) reprezinta comisia in relatiile cu tertii;
- c) semneaza avizele eliberate de comisie, pe baza proceselor-verbale incheiate in sedintele de lucru, alte acte emise de comisie, precum si circularele emise de Ministerul Finantelor Publice in vederea aplicarii deciziilor comisiei;
- d) propune ordinea de zi a sedintei de lucru si temele de lucru ale comisiei intre sedinte;
- e) se pronunta prin vot asupra problemelor in legatura cu care comisia trebuie sa ia hotarari;

B. vicepresedintele comisiei:

- a) participa la sedintele de lucru ale comisiei;
- b) suplineste pe presedinte si ii preia atributiile in lipsa acestuia;
- c) se pronunta prin vot asupra problemelor in legatura cu care comisia trebuie sa ia hotarari;

C. membrii:

- a) participa la dezbaterile din cadrul sedintelor de lucru;
- b) se pronunta prin vot asupra problemelor in legatura cu care comisia trebuie sa ia hotarari;

D. secretarul:

- a) contrasemneaza avizele emise de comisie;
- b) convoaca comisia in sedinte de lucru;
- c) pregateste documentatia de avizare si orice alte materiale pe care le prezinta in sedintele de lucru.

Art. 77. - (1) Comisia se intruneste la sediul Ministerului Finantelor Publice lunar sau ori de cate ori este necesar, la solicitarea presedintelui acesteia.

(2) Hotararile comisiei se iau cu votul majoritatii simple din numarul total al membrilor comisiei, in sedintele de lucru, la care este obligatorie prezenta presedintelui sau a vicepresedintelui si a secretarului.

(3) In cadrul fiecarei sedinte de lucru se incheie un proces-verbal, semnat de toti membrii prezenti ai comisiei, in care se consemneaza dezbaterile si deciziile adoptate.

CAPITOLUL IX

Avizul privind distributia aparatelor

de marcat electronice fiscale

Art. 78. - (1) Pot solicita eliberarea avizului privind distributia aparatelor de marcat electronice fiscale agentii economici care indeplinesc urmatoarele conditii:

- a) detin avizul tehnic favorabil privind caracteristicile tehnice ale modelului aparatului de marcat electronic fiscal, prevazut in anexa nr. 9, eliberat de persoana juridica notificata in acest sens de Ministerul Economiei si Comertului;
- b) au prevazuta in obiectul lor de activitate comercializarea cu ridicata si cu amanuntul a aparatelor de marcat electronice fiscale si a tehnicii de calcul - cod CAEN 5184/5186 si 5248;
- c) nu au datorii fiscale restante la bugetul general consolidat;
- d) asigura in judetele si in municipiul Bucuresti in care distribuie aparate de marcat electronice fiscale asistenta tehnica si intretinerea aparatelor prin cel putin doua unitati specializate de service;

e) asigura piesele de schimb pentru perioada de garantie si postgarantie pe perioada normala de functionare a aparatelor de marcat electronice fiscale, conform Legii nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat in active corporale si necorporale, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

f) acrediteaza unitatile de comercializare si/sau service pe baza unor contracte ferme cu clauza expresa privind municipiul/judetul in care se vor desfasura aceste activitati.

(2) Pe langa conditiile prevazute la alin. (1), agentii economici care solicita eliberarea avizului privind distributia aparatelor de marcat electronice fiscale destinate activitatii de taximetrie trebuie sa aiba cel putin o unitate acreditata pentru comercializare in judetele si in municipiul Bucuresti in care distribuie astfel de aparate.

(3) Conditia prevazuta la alin. (1) lit. b) referitoare la comercializarea cu amanuntul a aparatelor de marcat electronice fiscale, precum si conditia prevazuta la alin. (1) lit. c) sunt obligatorii si in cazul unitatilor acreditate pentru comercializare.

Art. 79. - Agentii economici care solicita emiterea avizului tehnic prevazut la art. 78 alin. (1) lit. a) trebuie sa depuna la persoana juridica notificata in acest sens de Ministerul Economiei si Comertului urmatoarele:

a) cererea prin care solicita eliberarea avizului tehnic;

b) un aparat, ca model de referinta, pentru efectuarea testelor si o memorie fiscala goala, accesibila;

c) manualele de utilizare, programare si documentatia de service, in original, precum si manualul de utilizare in limba romana, pentru aparatele de marcat electronice fiscale, provenite din import;

d) rapoartele de testare privind rezistenta la conditiile de mediu, obtinute de producator la certificarea aparatului de marcat electronic fiscal, traduse in limba romana, in cazul celor provenite din import;

e) copia certificatului aprobarii de model al taximetrului inclus in aparatul de marcat electronic fiscal destinat activitatii de taximetrie, emis de Biroul Roman de Metrologie Legala.

Art. 80. - Persoana juridica notificata de Ministerul Economiei si Comertului sa elibereze avizul tehnic privind caracteristicile tehnice ale modelului aparatului de marcat electronic fiscal va verifica si/sau va testa:

a) indeplinirea functiilor si conditiilor tehnice prevazute de prezentele norme metodologice, cu exceptia celor prevazute la art. 23 lit. b), c) si e) si la art. 33 pct. A lit. f) pentru care verificarea se asigura de Biroul Roman de Metrologie Legala;

b) indeplinirea cerintelor generale prevazute la art. 81;

- c) programarea aparatului de marcat electronic fiscal;
- d) functiile obligatorii;
- e) imposibilitatea accesului la functiile interzise, cu exceptia celei prevazute la art. 35 lit. a) pentru care verificarea se asigura de Biroul Roman de Metrologie Legala;
- f) memoria fiscala;
- g) functionarea in cadrul unui sistem de gestiune, daca este cazul;
- h) inaccesibilitatea la componentele aparatului de marcat electronic fiscal si programul de operare;
- i) posibilitatea iesirii din situatiile de pana.

Art. 81. - (1) Cerintele generale pentru aparatele de marcat electronice fiscale sunt:

- a) semnalizarea cuplarii de alimentare pe documente, daca a aparat o intrerupere de tensiune in cursul emiterii acestora;
- b) asigurarea continuitatii memoriei de date si a ceasului de timp real, precum si a reluarii operatiunilor intrerupte de caderi de tensiune si a finalizarii corecte a acestora;
- c) tensiune de alimentare corespunzatoare.

Aparatul de marcat electronic fiscal trebuie sa fie adaptat pentru alimentarea cu energie electrica din reseaua de curent alternativ cu o frecventa nominala de 50 Hz si cu o tensiune nominala de 220 V.

Aparatele portabile prevazute cu alimentare de la baterii sau acumulatori trebuie sa asigure o autonomie functionala de cel putin 24 de ore.

Aparatele de marcat electronice fiscale destinate activitatii de taximetrie utilizeaza bateria autovehiculului care trebuie sa asigure o tensiune de alimentare de 9 Vcc-12 Vcc;

- d) rezistenta la conditiile de mediu.

(2) Rapoartele de testare privind parametrii de functionare trebuie sa ateste operarea corecta si sigura a aparatului in urmatoarele conditii:

- a) temperatura mediului inconjurator cuprinsa intre +5 °C si +40 °C, cu exceptia aparatelor portabile si a celor destinate activitatii de taximetrie, care trebuie sa functioneze la temperaturi cuprinse intre -10 °C si +40 °C si, respectiv, intre -30 °C si +55 °C;
- b) umiditatea relativa a aerului fara condens intre 40-80%.

Art. 82. - Testarea programarii aparatului de marcat electronic fiscal consta in programarea parametrilor, in listarea documentelor si in verificarea respectarii prevederilor prezentelor norme metodologice.

Art. 83. - Testarea functiilor obligatorii se efectueaza prin apelarea functiilor obligatorii prevazute la art. 33 si prin verificarea rezultatelor obtinute.

Art. 84. - Programul aparatului de marcat electronic fiscal corespunde cerintelor, daca indeplineste conditiile prevazute la art. 24-29 si nu permite accesul la functiile interzise.

Art. 85. - Testarea memoriei fiscale consta in activarea acesteia si in efectuarea programului de inregistrare, pe baza instructiunilor de folosire a aparatului de marcat electronic fiscal.

Se verifica rezultatele inregistrarilor cu prevederile prezentelor norme metodologice si se fac incercari de schimbare a inregistrarilor din memoria fiscala sau de stergere a acestora.

Memoria fiscala va corespunde numai daca satisface prevederile referitoare la securitatea datelor inregistrate.

Art. 86. - (1) Testarea operarii in cadrul unui sistem de gestiune se efectueaza prin simularea functionarii terminalului aparatului de marcat electronic fiscal intr-o configuratie identica cu cea prevazuta pentru utilizarea tipului respectiv, prin verificarea programului de operare a sistemului care trebuie sa corespunda cerintelor unei case de marcat electronice fiscale si prin listarea documentelor in concordanta cu prevederile ordonantei de urgenta.

(2) Modulul fiscal al terminalului aparatului de marcat electronic fiscal trebuie sa fie instalat astfel incat sa nu permita accesul la el fara inlaturarea sigiliului.

(3) Setul integral de comenzi al interfetelor de comunicatie trebuie specificat detaliat. El nu trebuie sa permita comenzi care ar necesita cooperarea cu modulul fiscal fara a coopera cu acesta si afectarea datelor inregistrate in modulul fiscal in alt mod decat prin procedurile normale de lucru. Trebuie asigurata autonomia de functionare a terminalului aparatului de marcat electronic fiscal pentru realizarea functiilor obligatorii.

Art. 87. - Verificarea posibilitatilor de inlaturare a situatiilor de pana consta in provocarea unor situatii de intrerupere a functionarii aparatului de marcat electronic fiscal si de blocare a operarii acestuia, conform prevederilor art. 38 alin. (1) si alin. (2) lit. b), precum si in urmarirea comportarii aparatului, in sensul neafectarii datelor stocate si asigurarii continuitatii inregistrarilor.

Art. 88. - (1) Dupa efectuarea testelor si a verificarilor, daca aparatul de marcat electronic fiscal corespunde tuturor cerintelor, se elibereaza avizul tehnic privind caracteristicile tehnice ale modelului aparatului de marcat electronic fiscal.

(2) Avizul tehnic favorabil prevazut la alin. (1) va fi emis in termen de maximum 5 zile de la data finalizarii testelor care atesta indeplinirea conditiilor prevazute la art. 79-87.

(3) O copie a avizului tehnic, certificata pentru conformitate de catre persoana juridica notificata de Ministerul Economiei si Comertului, va fi transmisa prin grija acesteia comisiei, in termen de 3 zile de la data emiterii avizului tehnic.

(4) Modelul aparatului de marcat electronic fiscal avizat tehnic va fi inseriat de catre persoana juridica notificata de Ministerul Economiei si Comertului, care aplica o eticheta ce cuprinde numarul seriei, data si numarul avizului tehnic. Eticheta este asigurata de catre persoana juridica notificata si va fi aplicata astfel incat sa nu poata fi inlocuita.

Art. 89. - In vederea obtinerii avizului privind distributia aparatelor de marcat electronice fiscale, agentii economici care au obtinut avizul tehnic favorabil prevazut la art. 78 alin. (1) lit. a) prezinta comisiei urmatoarele documente:

a) cererea prin care solicita eliberarea avizului privind distributia aparatelor de marcat electronice fiscale, care trebuie sa contina datele de identificare a distribuitorului, tipul aparatului si denumirea comerciala a acestuia, numarul si data avizului tehnic, prezentarea tabelara, pe judete, a retelei de distributie si service, care va cuprinde denumirea, adresa sediului social, codul fiscal/codul unic de inregistrare, numarul de telefon si de fax ale unitatii incluse in retea, tipul activitatii desfasurate, lista tehnicienilor de service si, dupa caz, elementele de identificare a tehnicienilor de service, precum si numarul si data avizului cu care a fost acreditata unitatea;

b) declaratia pe propria raspundere a distribuitorului privind existenta capacitatii profesionale a tehnicienilor de service de a asigura intretinerea si repararea aparatelor de marcat electronice fiscale;

c) copia certificatului de inregistrare continand codul fiscal/codul unic de inregistrare - pentru distribuitor si pentru unitatile acreditate;

d) copia actului constitutiv al societatii comerciale - pentru distribuitor si pentru unitatile acreditate;

e) certificatul de atestare fiscala pentru persoane juridice, in original sau in copie legalizata, din care sa rezulte ca agentul economic nu are datorii fiscale restante la bugetul de stat - pentru distribuitori si pentru unitatile acreditate pentru comercializare. Nu se considera obligatii fiscale restante la bugetul general consolidat sumele pentru care agentii economici au obtinut inlesniri la plata potrivit legii, precum si sumele stabilite in urma controalelor efectuate de organele fiscale si care se afla in diferite stadii de contestare sau judecata in ceea ce priveste impozitele si taxele cuvenite bugetului general consolidat;

f) declaratia pe propria raspundere a distribuitorului si a unitatii acreditate privind existenta contractelor ferme de comercializare si/sau service incheiate in conditiile prevazute la art. 78 alin. (1) lit. f). In aceasta declaratie partile vor specifica zonele de comercializare si/sau service stabilite in contracte;

g) fisa de personal, semnata si stampilata de unitatea de service, pentru fiecare tehnician de service angajat cu contract individual de munca, pentru care se solicita inregistrarea, care cuprinde: numele si prenumele, domiciliul, seria si numarul documentului de identitate;

h) certificatul de cazier judiciar pentru tehnicienii de service, in original sau in copie legalizata;

i) copia avizului de fabricatie sau de import de taximetre, emis de Biroul Roman de Metrologie Legala - pentru distribuitorii de aparate de marcat electronice fiscale destinate activitatii de taximetrie;

j) copiile avizelor pentru activitatile de vanzare si, respectiv, de montare si reparare a taximetrelor, emise de Biroul Roman de Metrologie Legala - pentru unitatile acreditate pentru comercializare si/sau service de aparate de marcat electronice fiscale destinate activitatii de taximetrie.

Art. 90. - In cazul in care distribuitorii autorizati pentru distributia unor aparate de marcat electronice fiscale solicita eliberarea avizului pentru alte tipuri si modele de aparate la care comercializarea si service-ul vor fi asigurate prin agenti economici inregistrati anterior la comisie, acestia depun documentele prevazute la art. 89 lit. a), b), e), f), h) si, dupa caz, lit. i) si j), precum si un document datat, emis sub semnatura si stampila unitatilor acreditate anterior, din care sa rezulte denumirea, adresa sediului social, codul fiscal sau, dupa caz, codul unic de inregistrare, numarul de telefon/fax, lista tehnicienilor de service acreditati care vor efectua service la noul tip de aparat si elementele de identificare a acestora.

Art. 91. - In situatia in care, ulterior eliberarii avizului privind distributia aparatelor de marcat electronice fiscale, distribuitorii autorizati solicita extinderea retelei de distributie si service prin includerea unor unitati inregistrate anterior la comisie, acestia depun pentru respectivele unitati documentele prevazute la art. 90, cu exceptia documentului prevazut la art. 89 lit. i).

Art. 92. - (1) Comisia analizeaza cererile depuse si, in termen de 30 de zile de la data depunerii documentatiei complete, se pronunta asupra aprobarii sau respingerii solicitarii.

(2) Hotararea comisiei este adusa la cunostinta solicitantului.

(3) Avizul privind distributia aparatelor de marcat electronice fiscale se elibereaza numai dupa confectionarea sigiliilor fiscale si a sigiliilor de identificare a tehnicienilor de service si inregistrarea la comisie a legitimatiilor acestora.

Art. 93. - (1) Avizul privind distributia aparatelor de marcat electronice fiscale este valabil, incepand cu data eliberarii, pe o perioada de:

a) 2 ani, in cazul aparatelor de marcat electronice fiscale destinate activitatii de taximetrie;

b) 3 ani, pentru alte aparate de marcat electronice fiscale decat cele prevazute la lit. a).

(2) Valabilitatea avizului privind distributia aparatelor de marcat electronice fiscale se poate prelungi, la cererea distribuitorului autorizat, pe perioade succesive, conform alin. (1), incepand cu ziua urmatoare celei pana la care avizul a fost favorabil.

(3) Pana la expirarea perioadei de valabilitate a avizului privind distributia aparatelor de marcat electronice fiscale, distribuitorii autorizati pot solicita prelungirea acesteia prezentand documentele prevazute la art. 90.

(4) Nesolicitarea prelungirii valabilitatii avizului privind distributia aparatelor de marcat electronice fiscale ori respingerea de catre comisie a acestei prelungiri atrage retragerea dreptului de distributie si comercializare a aparatelor, obtinut in baza avizului respectiv.

Art. 94. - (1) Agentii economici care pana la data intrarii in vigoare a prezentelor norme metodologice au obtinut avizul privind distribuirea si utilizarea aparatelor de marcat electronice fiscale vor solicita, in termen de 18 luni de la aceasta data, reconfirmarea avizului conform graficului prevazut la alin. (2), in caz contrar dreptul de distributie si comercializare a aparatelor obtinut in baza avizului respectiv considerandu-se ca fiind retras de drept de la data expirarii termenului stabilit prin grafic.

(2) Solicitarea reconfirmarii avizului prevazut la alin. (1) se va face esalonat prin prezentarea documentelor prevazute la art. 89 lit. b) si la art. 90, conform graficului stabilit prin decizie a comisiei*).

(3) Prin grija secretariatului comisiei, decizia prevazuta la alin. (2) va fi adusa de indata la cunostinta fiecarui distribuitor autorizat si va fi publicata in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, in termen de 60 de zile de la data intrarii in vigoare a prezentelor norme metodologice.

*) Trimiterile prevazute in cadrul alin. (2) nu mai corespund starii de fapt actuale datorita modificarii continutului articolelor la care se face trimitere, precum si datorita incetarii aplicabilitatii efectelor acestui alineat, conform Graficului de reconfirmare a avizelor privind distribuirea si utilizarea aparatelor de marcat electronice fiscale obtinute de agentii economici (societati comerciale) pana la data intrarii in vigoare a Hotararii Guvernului nr. 479/2003 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 28/1999 privind obligatia agentilor economici de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale, aprobat prin Decizia Comisiei de avizare a distributiei si utilizarii aparatelor de marcat electronice fiscale nr. 1/2003, publicata in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, nr. 484 din 7 iulie 2003.

Art. 95. - (1) Solicitarea prelungirii valabilitatii/reconfirmarii avizului privind distributia aparatelor de marcat electronice fiscale se face prin includerea in retea de distributie si/sau de service a tuturor unitatilor cu care sunt incheiate contracte ferme in derulare, astfel cum acestea au fost acreditate prin avizul de baza si/sau suplimentele ulterioare ale acestuia obtinute sau solicitate pana la data depunerii cererii privind prelungirea valabilitatii/reconfirmarea avizului, si cu respectarea conditiei prevazute la art. 78 alin. (1) lit. d).

(2) Ulterior prelungirii valabilitatii/reconfirmarii avizului privind distributia aparatelor de marcat electronice fiscale, acesta poate fi modificat numai in sensul retragerii acreditarii unor unitati ori includerii in reseaua de distributie si/sau de service a unor noi unitati.

Art. 96. - (1) In cazul retragerii dreptului de distributie si de comercializare a aparatelor de marcat electronice fiscale, in conditiile prevazute la art. 93 alin. (3) si la art. 94 alin. (1), distribuitorii autorizati sunt obligati sa asigure service pentru toate aparatele livrate pana la data retragerii acestui drept.

(2) Activitatile de service vor fi asigurate prin tehnicienii proprii ai distribuitorului autorizat sau prin tehnicienii de service ai unitatilor aflate in reseaua de service a acestuia la data retragerii dreptului prevazut la alin. (1), precum si prin tehnicieni ai unor noi unitati acreditate ulterior acestei date.

Art. 97. - Distribuitorul autorizat are obligatia sa pastreze ca model de referinta aparatul de marcat electronic fiscal care a fost supus verificarii in vederea obtinerii avizului tehnic prevazut la art. 78 alin. (1) lit. a) si sa il prezinte comisiei, la solicitarea acesteia, ori de cate ori este necesar.

Art. 98. - Distribuitorul autorizat este obligat sa anunte comisia, in termen de 10 zile, despre orice modificare intervenita in reseaua de comercializare sau de service.

Art. 99. - In cazul distribuirii de aparate de marcat electronice fiscale cu modificari de structura, software sau cu parametri tehnici diferiti fata de modelul aparatului de marcat electronic fiscal avizat, este necesara o noua avizare in conditiile prevazute de prezentele norme metodologice.

Art. 100. - (1) Prevederile art. 99 nu se aplica in cazul modificarilor de software impuse aparatelor de marcat electronice fiscale avizate, in conditiile legii, ca urmare a denominarii monedei nationale, potrivit legii.

(2) Modificarile de software prevazute la alin. (1) se vor face, daca este cazul, numai in baza suplimentului avizului tehnic favorabil privind caracteristicile tehnice ale modelului aparatului de marcat electronic fiscal emis de persoana juridica prevazuta la art. 78 alin. (1) lit. a), in conditiile stabilite prin ordin al ministrului economiei si comertului, cu avizul Ministerului Finantelor Publice.

(3) Distribuitorii autorizati care au obtinut avize de distributie pentru aparate de marcat electronice fiscale ce nu indeplinesc conditiile impuse ca urmare a denominarii monedei nationale sunt obligati ca, pana la data de 1 iulie 2005, sa solicite obtinerea suplimentului avizului prevazut la alin. (2).

(4) Pana la data de 15 iulie 2005 persoana juridica prevazuta la art. 78 alin. (1) lit. a) va transmite comisiei lista distribuitorilor autorizati prevazuti la alin. (3) care nu au solicitat si/sau nu au obtinut suplimentul avizului tehnic, cu specificarea tipului si modelului aparatului de marcat electronic fiscal.

(5) Distribuitorii autorizati sunt obligati sa efectueze, pana la data de 1 iulie 2005, la cererea utilizatorilor, contra cost, in mod direct sau prin intermediul unitatilor de service acreditate, modificarile de software impuse ca urmare a denominarii monedei nationale la toate aparatele de marcat

electronice fiscale livrate de catre acestia si aflate in dotarea utilizatorilor, daca aparatele respective nu indeplinesc conditiile prevazute de lege.

(6) Efectuarea asupra aparatelor de marcat electronice fiscale prevazute la alin. (5) a altor modificari de software decat cele specificate la alin. (1) este interzisa.

(7) In cazul in care modificarile de software prevazute la alin. (1) presupun inlocuirea memoriei fiscale, dispozitiile prezentelor norme metodologice referitoare la predarea memoriei fiscale si sigilarea aparatului de marcat electronic fiscal se aplica in mod corespunzator. Inlocuirea memoriei fiscale si sigilarea aparatelor de marcat electronice fiscale se fac de catre distribuitorii autorizati sau de catre unitatea de service acreditata, in prezenta organului fiscal in a carui raza teritoriala se afla instalat aparatul.

(8) Pentru toate tranzactiile efectuate in perioada neutilizarii aparatelor de marcat electronice fiscale ca urmare a operarii modificarilor prevazute la alin. (1), utilizatorii aplica prevederile art. 6 alin. (2) si ale art. 7.

(9) Nerespectarea de catre distribuitorii autorizati si unitatile de service acreditate a prevederilor alin. (5) atrage obligatia de preluare a aparatelor de marcat electronice fiscale de la utilizatori, la pretul convenit.

CAPITOLUL X

Alte obligatii ale distribuitorilor autorizati,
ale unitatilor acreditate si ale utilizatorilor

Art. 101. - Pe langa celelalte obligatii prevazute de prezentele norme metodologice, dupa obtinerea avizului privind distributia aparatelor de marcat electronice fiscale, distribuitorul autorizat trebuie:

a) sa livreze numai aparate de marcat electronice fiscale conforme cu modelul avizat;

b) sa emita certificate de garantie pentru aparatele de marcat electronice fiscale distribuite;

c) sa asigure suportul hard/soft necesar, in cazul in care aparatul de marcat electronic fiscal urmeaza sa fie integrat ca parte a unui sistem de gestiune, iar prin personalul din reseaua de service acreditata sa verifice integrarea corecta a aparatului in sistem;

d) sa furnizeze, la cererea organelor de control si a comisiei, toate informatiile privitoare la activitatile de comercializare si service pentru aceste aparate.

Art. 102. - (1) Distribuitorul autorizat are obligatia sa furnizeze o data cu aparatul de marcat electronic fiscal si manualul de utilizare in limba romana, precum si cartea de interventii prevazute la art. 5 alin. (3) din ordonanta de urgenta.

(2) Distribuitorii autorizati pentru distributia aparatelor de marcat electronice fiscale destinate activitatii de taximetrie furnizeaza o data cu aparatul dotarea tehnica si procedeul tehnic sau programul dupa care se realizeaza tariful si pot fi obtinute informatiile continute in memoria fiscala.

(3) Cartea de interventii prezentata in anexa nr. 1 se completeaza, in momentul vanzarii aparatului de marcat electronic fiscal catre utilizator, cu datele prevazute la paginile 2-5 din aceasta.

(4) Pentru utilizatorii prevazuti la art. 110, cartea de interventii se tipareste de catre acestia si se completeaza de catre unitatea de service acreditata.

(5) Manualul de utilizare prevazut la alin. (1) trebuie sa cuprinda si tipul si caracteristicile tehnice ale consumabilelor specifice aparatului de marcat electronic fiscal respectiv, stabilite de producatorul aparatului.

(6) In cazul pierderii sau deteriorarii cartii de interventii, utilizatorii vor informa de indata organul fiscal in a carui raza teritoriala a fost instalat aparatul. Informarea se va face in scris prin depunerea acesteia la sediul organului fiscal, caruia i se va prezenta pentru stampilare, conform art. 105 alin. (2), o noua carte de interventii reconstituita, pe raspunderea utilizatorului si a unitatii de service acreditate, pe baza datelor inregistrate in memoria fiscala, inclusiv in ceea ce priveste toate evenimentele reset, si a documentelor pastrate, potrivit legii, la sediul utilizatorului. In situatia deteriorarii cartii de interventii, utilizatorii vor prezenta organului fiscal, pentru eventuale confruntari, si cartea de interventii deteriorata.

(7) In cazul defectarii aparatului de marcat electronic fiscal, utilizatorul va anunta unitatea de service acreditata, pastrand dovada anuntarii defectiunii, iar reconstituirea cartii de interventii si prezentarea acesteia la organul fiscal se vor face in termen de 72 de ore de la anuntarea defectiunii.

Art. 103. - (1) La instalarea aparatului de marcat electronic fiscal la utilizator, tehnicianul de service noteaza in cartea de interventii datele sale de identificare, ultimul numar al raportului de inchidere zilnic rezultat la sfarsitul operatiunilor de proba si de initiere a operatorului care va utiliza aparatul.

(2) Bonurile emise in timpul operatiunilor de proba si de initiere, precum si rapoartele de inchidere zilnic emise in faza de instalare a aparatului de marcat electronic fiscal poarta inscriptia "proba" si se pastreaza de utilizator.

(3) Instalarea aparatului de marcat electronic fiscal se face in prezenta organului fiscal in a carui raza teritoriala se instaleaza aparatul, care va verifica integritatea sigiliului fiscal si datele inscrise in bonul fiscal.

(4) Instalarea aparatelor de marcat electronice fiscale destinate activitatilor cu caracter ambulant si de taximetrie se face in prezenta organului fiscal in a carui raza teritoriala isi are sediul/domiciliul fiscal utilizatorul.

Art. 104. - (1) Dupa instalarea aparatului de marcat electronic fiscal se intocmeste "Declaratia de instalare a aparatelor de marcat electronice fiscale", denumita in continuare declaratie, conform modelului prezentat in anexa nr. 10, in patru exemplare, semnata de utilizatorul aparatului de marcat electronic fiscal, de tehnicianul de service care a efectuat instalarea si de reprezentantul organului fiscal.

(2) Originalul declaratiei se depune de utilizatorul aparatului de marcat electronic fiscal la organul fiscal in a carui raza este instalat aparatul, a doua zi dupa instalare, in vederea luarii in evidenta a acestuia, o copie ramane la utilizator si doua copii la unitatea de service.

(3) Unitatea de service acreditata trimite o copie de pe declaratie distribuitorului autorizat, in termenul prevazut la alin. (2).

(4) Nerespectarea dispozitiilor prevazute la alin. (2) si (3) se sanctioneaza cu amenda contraventionala, conform art. 11 alin. (1) lit. a) din ordonanta de urgenta.

(5) Lunar, pana la data de 10 a lunii in curs, organele fiscale in a caror raza au fost instalate aparatele de marcat electronice fiscale vor transmite directiei generale a finantelor publice de care apartin situatia privind aparatele instalate in luna precedenta.

(6) Utilizatorii care desfasoara activitati cu caracter ambulant depun declaratia la organul fiscal in a carui raza teritoriala isi au sediul social/domiciliul. In acelasi mod vor proceda si utilizatorii care desfasoara activitati de taximetrie, cu exceptia situatiilor in care operatorul de transport in regim de taxi are filiale sau sucursale deschise in alte judete decat cel in care are sediul social, caz in care declaratia de instalare se va depune conform alin. (2).

(7) Utilizarea in alte scopuri a aparatelor de marcat electronice fiscale instalate si declarate ca fiind utilizate in activitati cu caracter ambulant si de taximetrie este interzisa.

Art. 105. - (1) O data cu declaratia prevazuta la art. 104 alin. (1), utilizatorii aparatelor de marcat electronice fiscale, cu exceptia taximetristilor, prezinta organului fiscal cartea de interventii a aparatului si registrul special.

(2) Organul fiscal inscrie in cartea de interventii numarul de pagini, aplicand stampila, si vizeaza registrul special pe ultima pagina.

Art. 106. - (1) Unitatile care fac parte din reseaua de service trebuie sa aiba mentionata in obiectul lor de activitate activitatea de service pentru aparate de marcat electronice fiscale, cod CAEN 7250, si sa dispuna de minimum 2 tehnicieni de service specializati in domeniu.

(2) Distribuitorii autorizati sunt obligati ca, prin intermediul propriilor tehnicieni de service sau al unitatilor de service acreditate, sa asigure:

- a) interventia prompta si gratuita, la solicitarea organelor de control;
- b) instalarea aparatului nou si repunerea in functiune a aparatului defect ca urmare a defectarii memoriei fiscale, in termen de 72 de ore de la solicitarea utilizatorului;
- c) instruirea utilizatorului, completarea cartii de interventii a aparatului si semnarea declaratiilor de instalare;
- d) efectuarea cel putin a unei verificari anuale a aparatelor de marcat electronice fiscale si indeplinirea oricaror alte obligatii ce revin unitatilor de service potrivit ordonantei de urgenta si prezentelor norme metodologice.

Art. 107. - (1) Operatiile prevazute la art. 106 alin. (2) lit. b)-d) se fac gratuit in perioada de garantie, iar in perioada de postgarantie contra cost, pe baza de contract incheiat de utilizator cu unitatea de service acreditata.

(2) Pentru semnarea contractului de service utilizatorii pot opta pentru oricare dintre unitatile de service incluse in reseaua distribuitorului autorizat, cu urmatoarele conditii:

- a) notificarea distribuitorului autorizat asupra optiunii;
- b) unitatea de service pentru care se opteaza sa fie acreditata sa efectueze service in judetul sau in municipiul Bucuresti, unde este instalat aparatul.

(3) Distribuitorii autorizati pot comercializa aparatele de marcat electronice fiscale pentru care au obtinut avizul comisiei pe tot teritoriul tarii, cu respectarea conditiei prevazute la art. 78 alin. (1) lit. d), iar cei care dispun de tehnicieni de service proprii sunt autorizati sa efectueze operatiuni de service la toate aparatele livrate utilizatorilor, direct sau prin intermediul unitatilor acreditate de acestia, indiferent de judetele in care sunt instalate aparatele.

(4) Refuzul expres sau tacit al utilizatorului de a incheia contracte de service pentru perioada de postgarantie echivaleaza cu renuntarea voluntara la utilizarea aceluia aparat de marcat electronic fiscal si adoptarea deciziei de a achizitiona un alt tip de aparat.

(5) In cazul in care organele de specialitate prevazute la art. 12 alin. (1) din ordonanta de urgenta constata neutilizarea aparatului de marcat electronic fiscal ca urmare a defectarii si nerepunerii in functiune a acestuia datorita inexistentei unui contract valabil de service pentru perioada de postgarantie incheiat in conditiile mentionate la alin. (2), acestea vor aplica agentului economic in cauza amenda contraventionala prevazuta la art. 11 alin. (1) lit. b) din ordonanta de urgenta si vor suspenda activitatea unitatii pana la achizitionarea si instalarea unui alt aparat.

Art. 108. - (1) Personalul tehnic care asigura service pentru aparatele de marcat electronice fiscale consemneaza in cartea de interventii din dotarea aparatului urmatoarele:

- a) data si ora solicitarii interventiei din partea utilizatorului;
- b) data si ora inceperii interventiei;
- c) observatii asupra starii sigiliului, descrierea sumara a defectiunii constatate;
- d) numarul ultimului bon fiscal si al raportului Z inainte de inceperea interventiei;
- e) ultimul numar al raportului fiscal de inchidere zilnica rezultat dupa efectuarea interventiei;
- f) data si ora finalizarii interventiei, semnatura si numele in clar ale tehnicianului de service;
- g) eventualele resetari din timpul interventiei.

(2) In momentul instalarii aparatului de marcat electronic fiscal tehnicianul de service consemneaza in cartea de interventii ultimul numar al bonului fiscal si al raportului Z, emise la finalul operatiunilor de proba, instruirea operatorului si integritatea sigiliului.

Art. 109. - Distribuitorii autorizati sunt obligati sa asigure gratuit piesele de schimb si subansamblurile necesare efectuarii de service, in perioada de garantie, si contra cost, in perioada de postgarantie, pe durata normala de functionare a aparatului de marcat electronic fiscal, conform Legii nr. 15/1994, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art. 110. - Avizele privind distributia aparatelor de marcat electronice fiscale, eliberate distribuitorilor autorizati, pot constitui, la cerere, avize de utilizare pentru aparatele de acelasi tip si model, cu exceptia celor destinate activitatii de taximetrie, achizitionate de agentii economici utilizatori inainte de intrarea in vigoare a ordonantei de urgenta, cu urmatoarele conditii:

- a) aducerea de catre distribuitorii autorizati, direct sau prin unitatile de service acreditate, a aparatelor in cauza la parametrii tehnici specifici tipului si modelului de aparat de marcat electronic fiscal avizat, urmata de sigilarea fiscala a acestora potrivit dispozitiilor prezentelor norme metodologice;
- b) aparatele sa apartina utilizatorilor situati in zonele pentru care se asigura service.

Art. 111. - (1) Aducerea aparatelor de marcat electronice fiscale in parametrii tehnici specifici tipului si modelului de aparat avizat este atestata prin intocmirea, in 4 exemplare, a unui proces-verbal de conformitate semnat de reprezentantul distribuitorului autorizat sau, dupa caz, al unitatii de service acreditate, precum si de reprezentantul utilizatorului.

(2) Primul exemplar al procesului-verbal prevazut la alin. (1) este preluat de distribuitorul autorizat sau, dupa caz, de unitatea de service acreditata, exemplarul al doilea ramane la utilizator, iar exemplarele al treilea si al patrulea vor fi anexate de utilizator la cererea prin care solicita atribuirea numarului de ordine din Registrul de evidenta a aparatelor de marcat electronice fiscale instalate in judet/municipiul Bucuresti si, respectiv, la declaratia de instalare a aparatului.

(3) In cazul in care adaptarea aparatelor se face prin unitatile de service acreditate, acestea transmit distribuitorului autorizat o copie xerox a procesului-verbal de conformitate, in termen de 5 zile de la data efectuarii operatiunii.

Art. 112. - Sigilarea fiscala a memoriei fiscale si a aparatului de marcat electronic fiscal adus in parametrii tehnici specifici tipului si modelului de aparat avizat se face in prezenta organului fiscal in a carui raza se va instala aparatul.

Art. 113. - Pentru aparatele de marcat electronice fiscale aduse in parametrii tehnici specifici tipului si modelului avizate potrivit art. 110-112, distribuitorii autorizati, unitatile de service acreditate desemnate de acestia, precum si utilizatorii vor duce la indeplinire toate obligatiile ce le revin potrivit ordonantei de urgenta si prezentelor norme metodologice.

Art. 114. - (1) Prevederile art. 110-113 se aplica si in cazul aparatelor de marcat electronice fiscale achizitionate de utilizatori de la distribuitorii autorizati, ulterior intrarii in vigoare a ordonantei de urgenta, atunci cand asupra tipului respectiv de aparat s-au facut modificari in conditiile prevazute la art. 99.

(2) In cazul prevazut la alin. (1), in termen de maximum 15 zile de la data intocmirii procesului-verbal de conformitate prevazut la art. 111 alin. (1), se procedeaza la predarea memoriei fiscale si la reinstalarea aparatului respectiv, potrivit prezentelor norme metodologice.

(3) Pentru tranzactiile efectuate in perioada neutilizarii aparatului ca urmare a aducerii acestuia in parametri conform alin. (1) si pana la reinstalarea acestuia, utilizatorii aplica prevederile art. 6 alin. (2) si ale art. 7.

Art. 115. - (1) Distribuitorii autorizati care inceteaza activitatea de comercializare a aparatelor de marcat electronice fiscale raman raspunzatori in continuare pentru obligatiile ce le revin conform prevederilor ordonantei de urgenta si prezentelor norme metodologice, pentru aparatele livrate.

(2) Drepturile si obligatiile ce revin unitatilor acreditate in baza prevederilor ordonantei de urgenta si a prevederilor prezentelor norme metodologice, precum si in baza avizelor eliberate de comisie nu pot fi cedate unor terte persoane.

(3) In cazul dizolvarii distribuitorului autorizat prin fuziune ori prin divizare, drepturile si obligatiile ce ii revin acestuia in baza avizelor privind distributia aparatelor de marcat electronice fiscale se transmit, in

conditiile legii, societatii comerciale sau societatile comerciale existente ori care iau fiinta in urma acestor operatiuni, fara a fi necesara reavizarea potrivit prezentelor norme metodologice.

(4) Hotararea adunarii generale extraordinare a actionarilor distribuitorului autorizat privind fuziunea sau divizarea va fi notificata comisiei in termen de 15 zile de la data emiterii acesteia, in conditiile prevazute de Legea nr. 31/1990, republicata.

(5) Dispozitiile alin. (3) se aplica in mod corespunzator si in cazul in care distribuitorul autorizat cedeaza, in conditiile legii, drepturile si obligatiile ce-i revin in baza avizului privind distributia aparatelor de marcat electronice fiscale altui distribuitor autorizat, cu acordul scris al acestuia.

(6) Copia documentului incheiat in conditiile prevazute la alin. (5) va fi transmisa comisiei in termen de 15 zile de la data semnarii acestuia de catre parti.

Art. 116. - (1) Utilizatorii pot vinde aparatele de marcat electronice fiscale achizitionate numai distribuitorilor autorizati sau unitatilor acreditate de acestia, de la care au cumparat aparatele respective.

(2) Prevederile alin. (1) se aplica si in cazul incetarii activitatii utilizatorului in conditiile legii.

(3) In cazul incetarii activitatii prin fuziune sau divizare, vanzarea aparatelor de marcat electronice fiscale se va face inainte de transmiterea patrimoniului utilizatorului catre societatea comerciala sau societatile comerciale beneficiare.

Art. 117. - (1) Clientii sunt obligati sa solicite bonurile fiscale si sa le prezinte la cerere organelor de control.

(2) Utilizatorii aparatelor de marcat electronice fiscale sunt obligati sa afiseze la loc vizibil, inclusiv la locul de amplasare a aparatelor, in cazul in care clientii au acces in unitate, anunturi de atentionare a clientilor cu privire la obligatia acestora de a solicita si de a pastra bonul fiscal pentru prezentarea acestuia la un eventual control.

(3) Prevederile alin. (2) se aplica si in cazul activitatilor de taximetrie.

Art. 118. - Anunturile prevazute la art. 117 alin. (2), cu exceptia celor afisate in interiorul autovehiculelor-taxi, vor fi scrise cu litere de tipar avand inaltimea minima de 3 cm.

CAPITOLUL XI

Controlul respectarii prevederilor ordonantei de urgenta

Art. 119. - (1) Verificarea modului de respectare de catre agentii economici a obligatiilor ce le revin potrivit ordonantei de urgenta si prezentelor norme metodologice se face de catre organele de specialitate din Ministerul Finantelor Publice, din unitatile sale teritoriale, precum si din cadrul Garzii Financiare, denumite in continuare organe de control, organizate in echipe formate din minimum doua persoane.

(2) In traficul rutier organele de control prevazute la alin. (1) vor efectua verificarea taxiurilor numai impreuna cu reprezentanti ai politiei rutiere.

(3) In termen de 12 luni de la intrarea in vigoare a prezentelor norme metodologice directiile generale ale finantelor publice judetene si a municipiului Bucuresti vor finaliza actiunea de inventariere a tuturor unitatilor agentilor economici care, la data intrarii in vigoare a acestor norme, desfasoara pe raza judetului/municipiului Bucuresti activitati de livrari de bunuri si prestari de servicii direct catre populatie, pentru care este obligatorie utilizarea aparatelor de marcat electronice fiscale, si impreuna cu organele teritoriale ale Garzii Financiare vor proceda la verificarea acestora potrivit alin. (1).

(4) Pentru agentii economici inregistrati/autorizati potrivit legii ulterior intrarii in vigoare a prezentelor norme metodologice, organele competente vor lua masurile corespunzatoare pentru verificarea existentei obligatiei acestora de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale, urmand ca in termen de 30 de zile de la data inceperii activitatii unitatilor agentilor economici in cauza sa verifice modul de respectare de catre acestia a prevederilor ordonantei de urgenta.

Art. 120. - (1) Obiectivele controlului privind modul de respectare de catre agentii economici a obligatiilor ce le revin potrivit ordonantei de urgenta si prezentelor norme metodologice vizeaza verificarea:

a) dotarii agentilor economici cu aparate de marcat electronice fiscale, potrivit legii;

b) emiterii bonului fiscal cu denumirea fiecarui bun livrat sau a serviciului prestat, cantitatea si pretul sau tariful unitar pentru toate bunurile livrate si/sau serviciile prestate, precum si cu celelalte date prevazute de ordonanta de urgenta si de prezentele norme metodologice;

c) datelor inscrise in registrul special si in raportul Z cu cele inscrise in evidenta contabila a utilizatorului;

d) modului de indeplinire de catre utilizatori a obligatiei privind anuntarea distribuitorului autorizat si a unitatii de service acreditate in momentul defectarii aparatului de marcat electronic fiscal;

e) afisarii de catre utilizatori a anunturilor prevazute la art. 117 alin. (2);

f) livrarii de catre distribuitorii autorizati, direct sau prin unitatile acreditate pentru comercializare, a dispozitivului de afisaj client impreuna cu aparatul de marcat electronic fiscal, conform art. 22 pct. A lit.

b);

g) respectarii prevederilor art. 18 alin. (3);

h) modului de indeplinire a oricaror alte obligatii ce revin agentilor economici in baza ordonantei de urgenta si a prezentelor norme metodologice.

(2) Obiectivele mentionate la alin. (1) vor fi incluse in tematica de control a organelor prevazute la art. 119 alin. (1), indiferent de obiectul controlului.

Art. 121. - (1) Nerespectarea obligatiei distribuitorilor autorizati de instalare a aparatelor noi si de inlocuire a memoriei fiscale defecte ori a carei capacitate de stocare a fost epuizata, in termenul prevazut la art. 5 alin. (5) din ordonanta de urgenta, se sanctioneaza cu amenda contravenionala, conform art. 11 alin. (1) lit. b) din ordonanta de urgenta.

(2) In cazul in care organele de control vor constata, pentru a doua oara la acelasi utilizator, neinlocuirea, in termen de 72 de ore de la solicitarea utilizatorului, a memoriei fiscale defecte ori a carei capacitate de stocare a fost epuizata, pe langa aplicarea amenzii contravenionale vor propune comisiei si retragerea dreptului de distributie si comercializare a aparatelor respective, obtinut de distribuitorul autorizat in baza avizului in cauza.

(3) Fapta prevazuta la alin. (2) va fi consemnata intr-un proces-verbal semnat de reprezentantii organului de control si de reprezentantul utilizatorului.

(4) In termen de 3 zile de la data intocmirii procesului-verbal prevazut la alin. (3), organele de control vor transmite originalul procesului-verbal comisiei, o copie distribuitorului si o copie agentului economic in a carui unitate s-a constatat ca aparatul de marcat electronic fiscal este defect.

(5) Comisia se va intruni in sedinta in termen de 3 zile de la primirea procesului-verbal, in vederea analizarii celor constatate de catre organele de control si a emiterii deciziei de retragere definitiva a dreptului de distributie si comercializare a aparatelor respective distribuitorului in cauza. Decizia va fi intocmita in 3 exemplare.

(6) In termen de 48 de ore de la data emiterii deciziei prevazute la alin. (5), originalul acesteia va fi transmis distribuitorului si o copie organului de control care a intocmit procesul-verbal, prin grija secretariatului tehnic al comisiei.

Art. 122. - (1) De la data inmanarii catre distribuitor a deciziei prevazute la art. 121 alin. (5) ori de la data comunicarii acesteia in conditiile legii, distribuitorului i se interzic distributia si comercializarea aparatelor de marcat electronice fiscale.

(2) Distribuitorii carora le-a fost retras dreptul de distributie si comercializare a aparatelor de marcat electronice fiscale raman raspunzatori in continuare pentru toate obligatiile ce le revin conform

prevederilor ordonantei de urgenta si prezentelor norme metodologice, pentru toate aparatele livrate pana la data comunicarii retragerii acestui drept.

(3) Neindeplinirea obligatiei prevazute la alin. (2) se sanctioneaza cu amenda contraventionala, conform art. 11 alin. (1) lit. c) din ordonanta de urgenta.

(4) Comercializarea aparatelor de marcat electronice fiscale dupa retragerea dreptului de distributie si comercializare a acestora se sanctioneaza cu amenda contraventionala si cu confiscarea incasarilor obtinute de agentul economic contravenient din aceasta activitate, conform art. 11 alin. (1) lit. b) si art. 13 alin. (2) din ordonanta de urgenta.

(5) Amenda si sanctiunea complementara prevazute la alin. (4) se aplica si in cazul comercializarii aparatelor de marcat electronice fiscale de catre alti agenti economici decat distribuitorii autorizati si unitatile acreditate de acestia.

Art. 123. - Neindeplinirea obligatiei agentilor economici de a se dota si de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale la termenul legal se sanctioneaza cu amenda contraventionala, conform art. 11 alin. (1) lit. b) din ordonanta de urgenta, si cu suspendarea activitatii unitatii agentului economic contravenient, conform art. 14 din ordonanta de urgenta.

Art. 124. - (1) Suspendarea activitatii unitatilor agentilor economici contravenienti se face in baza proceselor-verbale incheiate de echipe de control, constituite la nivelul directiilor generale ale finantelor publice judetene sau a municipiului Bucuresti, precum si la nivelul Garzii Financiare, formate din 2 inspectori si, respectiv, 2 comisari.

(2) Pe toata durata de suspendare a activitatii unitatea va fi sigilata. Sigilarea se efectueaza de catre echipa de control constituita potrivit alin. (1), incepand cu data incheierii procesului-verbal de constatare a contraventiei.

(3) Concomitent cu sigilarea unitatii se afiseaza la loc vizibil anuntul "Unitate inchisa pentru nedotarea cu aparate de marcat electronice fiscale". Anuntul va fi scris cu litere de tipar avand inaltimea minima de 10 cm.

(4) In cazul activitatilor cu caracter ambulant, o data cu incheierea procesului-verbal de control se va proceda la retinerea autorizatiei de functionare a agentului economic contravenient, eliberata de autoritatile administratiei publice locale pentru aceasta activitate.

(5) In cazul activitatilor de taximetrie, o data cu incheierea procesului-verbal de control se va proceda la suspendarea sau la anularea autorizatiei taxi, conform dispozitiilor Legii nr. 38/2003 privind transportul in regim de taxi si in regim de inchiriere, cu modificarile ulterioare.

(6) Pe intreaga perioada de suspendare a activitatii unitatii respective organele de control vor urmari conformarea utilizatorului cu sanctiunea primita.

Art. 125. - Continuarea livrării de bunuri și prestarea de servicii după suspendarea activității unității se sancționează cu amendă contravențională și cu confiscarea sumelor încasate din aceste activități, conform art. 11 alin. (1) lit. b) și alin. (3) din ordonanța de urgență.

Art. 126. - (1) În vederea ridicării sancțiunii de suspendare a activității, agentul economic a cărui unitate a fost sigilată va proceda după cum urmează:

a) după achiziționarea aparatului de marcat electronic fiscal sau, după caz, după aducerea aparatului în parametrii specifici tipului și modelului avizate, în cazul utilizatorilor prevăzuți la art. 110, va solicita în scris direcției generale a finanțelor publice județene sau a municipiului București pe a cărei rază urmează să fie instalat aparatul atribuirea numărului de ordine din Registrul de evidență a aparatelor de marcat electronice fiscale instalate, anexând la cerere documentele prevăzute la art. 61.

Directiile generale ale finanțelor publice vor comunica numărul de ordine atribuit, în termen de 3 zile de la data primirii solicitării;

b) după primirea numărului de ordine, va solicita unității de servicii acreditate instalarea aparatului de marcat electronic fiscal, informând direcția generală a finanțelor publice sau, după caz, Garda Financiară teritorială, în funcție de apartenența organului de control care a dispus sancționarea, asupra datei și orei la care urmează să se facă instalarea aparatului.

(2) Desigilarea unității se face de către echipa de control care a dispus suspendarea activității unității, moment în care se va proceda la instalarea aparatului potrivit prezentelor norme metodologice, o copie xerox a declarației de instalare întocmită conform art. 104 alin. (1) fiind preluată de organul de control și atașată la procesul-verbal de desigilare a unității.

(3) În vederea ridicării sancțiunii de suspendare a activităților cu caracter ambulant și de taximetrie, agentul economic va prezenta organului de control copia declarației de instalare a aparatului de marcat electronic fiscal, vizată de organul fiscal teritorial prevăzut la art. 104 alin. (6).

Art. 127. - Prevederile prezentelor norme metodologice se completează cu dispozițiile referitoare la regulile speciale pentru vânzările de bunuri second-hand, vânzările de bunuri second-hand în regim de consignatie și pentru operațiunile realizate de casele de amanet, prevăzute de Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal*).

*) Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 au fost aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 44/2004, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 112 din 6 februarie 2004, cu modificările ulterioare.

Art. 128. - Anexele nr. 1-10**) fac parte integrantă din prezentele norme metodologice.

NOTA: Reproducem mai jos art. II din Hotararea Guvernului nr. 2.398/2004 privind modificarea si completarea Normelor metodologice pentru aplicarea Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 28/1999 privind obligatia agentilor economici de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale, aprobate prin Hotararea Guvernului nr. 479/2003, publicata in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, nr. 75 din 21 ianuarie 2005, care nu este incorporat in textul republicat al Hotararii Guvernului nr. 479/2003:

"Art. II. - Prezenta hotarare intra in vigoare la data de 1 ianuarie 2005, cu exceptia art. I pct. 57 referitor la alin. (1) al art. 9***), care intra in vigoare la data de 1 februarie 2005."

***) Anexele nr. 1-10 sunt reproduse in facsimil.

****) Pct. 57 al art. I modifica art. 94 din normele metodologice. Pe cale de consecinta, prevederile art. II se vor raporta la alin. (1) al art. 94 din normele metodologice. In urma renumerotarii, alin. (1) al art. 94 a devenit alin. (1) al art. 93.
